



АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2026 № 138

Об утверждении плана мероприятий
по организации ярмарок
Администрацией Гаврилов-Ямского
муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 01.07.2010 № 435-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», руководствуясь Уставом Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярославской области,

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по организации ярмарок Администрацией Гаврилов-Ямского муниципального округа согласно приложению.
1. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа по экономическому развитию.
2. Постановление опубликовать в сетевом издании «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Гаврилов-Ямского
муниципального округа

А.Х. Рустамов

План мероприятий
по организации ярмарок Администрацией
Гаврилов-Ямского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по организации ярмарок Администрацией Гаврилов-Ямского муниципального округа (далее - План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 01.07.2010 № 435-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» и определяет порядок организации ярмарок, порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках.

1.2. Организатор ярмарок - Администрация Гаврилов-Ямского муниципального округа в лице управления экономического развития Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа.

1.3. Ярмарки размещаются на землях общего пользования Гаврилов-Ямского муниципального округа в соответствии с календарным планом, ежегодно утверждаемым начальником управления экономического развития Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа. В календарном плане указываются сведения о наименовании, специализации ярмарки, месте размещения, периоде и рекомендуемом режиме работы.

В течение года организатором ярмарки могут вноситься изменения в календарный план - не позднее 3 рабочих дней до планируемой даты проведения ярмарки. Актуальная редакция календарного плана организации ярмарок размещается на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа <https://gavyam.gosuslugi.ru/>.

План проведения ярмарок на предстоящий календарный год направляется организатором ярмарок в министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области (далее - министерство АПК и ПР ЯО) в срок до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

1.4. На территории ярмарки могут располагаться палатки, киоски. По согласованию с организатором ярмарки допускается торговля с автотранспортных средств и размещение игровых аттракционов (надувные батутные комплексы; механизированные аттракционы: качели, карусели; аттракционы с использованием самоходных машин: «Паровозик», «Сани»; «Электромобили»; тир пневматический; услуга «Катание на лошадях и пони»).

1.5. Организатор ярмарки:

- оборудует доступное для обозрения место, на котором размещается информация об организаторе ярмарки с указанием его наименования,

местонахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки;

- принимает заявки на участие в ярмарке;
- определяет специализацию ярмарки;
- проводит организационную работу по формированию списка участников ярмарки;
- проводит расстановку участников ярмарки;
- обеспечивает в рамках своей компетенции выполнение участниками ярмарки требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей;
- обеспечивает беспрепятственный доступ инвалидов к местам продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;
- вправе запрашивать у участников ярмарки и (или) продавцов документы на реализуемую продукцию;
- обеспечивает возможность размещения контейнера для сбора, вывоза твердых коммунальных отходов, уборки территории.

1.6. Все нестационарные торговые объекты, конструкции, оборудование, в том числе игровые аттракционы, принадлежащие участнику ярмарки (далее - оборудование участника ярмарки), должны быть им демонтированы и вывезены с территории ярмарки в течении 3-х часов после ее окончания.

2. Порядок предоставления места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

2.1. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам, в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством.

Места для оказания развлекательных услуг (игровые аттракционы) на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям.

2.2. Заявки на участие в ярмарке принимаются по адресу: Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, Советская ул., д. 51, контактные телефоны (48534) 2-32-51, e-mail: oepdi2.gavyam@yarregion.ru.

Сведения, указанные в заявке, должны быть подтверждены документально (формы заявки - приложение 1 к Плану (для оказания услуг торговли и общественного питания), приложение 2 к Плану (для оказания развлекательных услуг (игровые аттракционы))).

2.3. Организатор ярмарки отказывает в предоставлении места на ярмарке в случае отсутствия свободных мест.

3. Требования к участникам ярмарки

3.1. При осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке участник ярмарки:

3.1.1. Соблюдает требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные действующим законодательством;

3.1.2. Оснащает каждое место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) вывеской, на которой указывается информация о фирменном наименовании (наименовании) участника ярмарки, месте его государственной регистрации (адресе) и информация о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;

3.1.3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производит расчеты за товары (работы, услуги) с покупателями с применением контрольно-кассовой техники;

3.1.4. Своевременно в наглядной и доступной форме доводит до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах (работах, услугах), обеспечивающую возможность их правильного выбора;

3.1.5. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, имеет в наличии документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, в том числе ветеринарные сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы, карантинные сертификаты и иные документы, предусмотренные действующим законодательством;

3.1.6. В случае реализации пищевых продуктов имеет на рабочем месте личную медицинскую книжку продавца установленного образца с полными данными медицинских обследований;

3.1.7. Хранит документы на продукцию в течение всего времени работы ярмарки и предъявляет их по первому требованию контролирующих органов и организатора ярмарки;

3.1.8. Соблюдает правила личной гигиены.

3.1.9. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, имеет в наличии разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории Российской Федерации трудовой деятельности;

3.1.10. В случае продажи товаров на ярмарке с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), на месте для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) устанавливает измерительные приборы, соответствующие метрологическим правилам и нормам.

3.2. При оказании развлекательных услуг (игровые аттракционы) участник ярмарки:

3.2.1. Выполняет требования безопасности при эксплуатации игровых аттракционов в соответствии с требованиями действующего законодательства;

3.2.2. Обеспечивает надлежащее санитарное состояние в зоне размещения

игрового аттракциона;

3.2.3. Обеспечивает наличие дополнительной информации для потребителей, размещенной в удобном для обозрения месте:

- фамилия, имя, отчество и должность лица, ответственного за безопасную эксплуатацию игрового аттракциона;

- перечень и стоимость развлекательной услуги;

- адреса и телефоны экстренных служб.

3.2.4. Ограничивает время работы музыкального сопровождения (при наличии) периодом не более чем с 10.00 до 13.00 час. и с 15.00 до 22.00 час. (за исключением ярмарок в рамках общегосударственных, региональных и местных праздников, определенных в установленном порядке), выходные уровни звука не должны превышать фоновые значения.

4. Порядок исчисления и взимания платы за предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

4.1. Организатором ярмарки может устанавливаться плата за предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке. Размер платы, порядок и реквизиты для перечисления денежных средств утверждаются постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа.

Приложение 1
к Плану мероприятий
по организации ярмарок
Администрацией Гаврилов-
Ямского муниципального округа

Начальнику управления
экономического
развития

Заявка на участие в ярмарке
(для оказания услуг торговли и общественного питания)

Заявитель

Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица

для граждан, индивидуальных предпринимателей: паспорт серии _____ № _____, выдан
«_____» _____ г.

кем выдан

для юридических лиц: ОГРН _____ ИНН _____

в _____ лице (должность, _____ Ф.И.О.)

для индивидуальных предпринимателей: ОГРНИП _____ ИНН _____

Адрес

для юридических лиц – юридический адрес, для физических лиц - адрес местожительства

Контактный телефон (факс) _____

Адрес электронной почты _____

Прошу предоставить место в количестве _____ ед.

для оказания услуг _____

на _____ указать вид услуг, товарную специализацию _____ адресу _____

дата (период) участия в ярмарке _____

Вид объекта (палатка, киоск) _____ Занимаемая площадь: кв.м _____ пог.м _____

Потребляемая мощность оборудования (при возможности подключения к электропитанию) _____ (квт.)

Заключение договора с организатором ярмарки о предоставлении места на ярмарке – требуется (не требуется)

(нужное подчеркнуть)

Сведения, указанные в заявке, должны быть подтверждены документально.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я,

Ф.И.О. субъекта персональных данных

даю согласие Организатору ярмарки на обработку моих персональных данных, указанных в заявке и приложенных к ней документах в целях рассмотрения настоящей заявки.

Настоящее согласие дается на срок, необходимый для организации и проведения ярмарки, подготовки отчетности.

Порядок отзыва настоящего согласия – по личному заявлению субъекта персональных данных.

Печать

дата

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Плану мероприятий
по организации ярмарок
Администрацией Гаврилов-
Ямского муниципального округа

Начальнику управления
экономического
развития

Заявка на участие в ярмарке
(для оказания развлекательных услуг (игровые аттракционы))

Заявитель _____
_____ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица

для индивидуальных предпринимателей: паспорт серии _____ № _____, выдан «_____» _____ г.

_____ кем выдан _____
ОГРНИП _____ ИНН _____

для _____ юридических _____ лиц: _____ ОГРН _____ ИНН _____

в _____ лице _____ (должность, _____ Ф.И.О.)

Адрес

_____ для юридических лиц – юридический адрес, для физических лиц - адрес местожительства

Контактный _____ телефон _____
(факс) _____

Адрес _____ электронной _____ почты _____

Прошу предоставить место в количестве _____ ед.

для оказания услуг

_____ указать вид услуг _____
на _____ ярмарке _____ по _____ адресу _____

дата _____ (период) _____ участия _____ в _____ ярмарке _____

Вид объекта/порода животного
(батут, карусель, пневматический тир и др./лошадь, пони, мул)

Занимаемая площадь: кв.м _____ пог.м _____
Потребляемая мощность оборудования _____ (при возможности подключения к электропитанию)
_____ (квт.)

Заключение договора с организатором ярмарки о предоставлении места на ярмарке – требуется (не требуется)

(нужное подчеркнуть)

Сведения, указанные в заявке, должны быть подтверждены документально.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я,

Ф.И.О. субъекта персональных данных

даю согласие Организатору ярмарки на обработку моих персональных данных, указанных в заявке и приложенных к ней документах в целях рассмотрения настоящей заявки.

Настоящее согласие дается на срок, необходимый для организации и проведения ярмарки, подготовки отчетности.

Порядок отзыва настоящего согласия – по личному заявлению субъекта персональных данных.

дата

Печать

(подпись)

(расшифровка подписи)