



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РЕШЕНИЕ**

О Порядке организации и осуществления  
территориального общественного самоуправления  
в Гаврилов-Ямском муниципальном округе

Принято Муниципальным Советом  
Гаврилов-Ямского муниципального  
округа 19.02.2026

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Уставом Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярославской области,

Муниципальный Совет Гаврилов-Ямского муниципального округа  
РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления в Гаврилов-Ямском муниципальном округе (приложение).
2. Признать утратившими силу:  
- решение Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям № 72 от 29.12.2020 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в городском поселении Гаврилов-Ям»
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по осуществлению социальной политики в муниципальном округе.
4. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Председатель Муниципального  
Совета Гаврилов-Ямского  
муниципального округа

В.А. Пятницкая

Глава Гаврилов-Ямского  
муниципального округа

А.Х. Рустамов

от 19.02.2026 № 227

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ГАВРИЛОВ-ЯМСКОМ  
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Правовая основа территориального общественного самоуправления.

1.1. Положение о порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления в Гаврилов-Ямском муниципальном округе (далее - Положение) регулирует отношения, связанные с организацией и осуществлением территориального общественного самоуправления, в том числе по вопросам учреждения, деятельности и прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Уставом Гаврилов-Ямского муниципального округа и определяет порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета Гаврилов-Ямского муниципального округа.

1.3. Под территориальным общественным самоуправлением (далее - ТОС) понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Гаврилов-Ямского муниципального округа (далее – муниципального округа) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

ТОС осуществляется жителями, постоянно или преимущественно проживающими на территории, на которой действует ТОС, и достигшими восемнадцатилетнего возраста (далее - граждане, обладающие правом на участие в ТОС).

1.4. Право гражданина на осуществление ТОС включает следующие правомочия:

- быть инициатором, участвовать в учреждении ТОС на территории, на которой он проживает;

- принимать участие в собраниях (конференциях) граждан;

- избирать и быть избранным в органы ТОС;

- право на контроль и получение информации о деятельности ТОС.

1.5. Органы местного самоуправления обеспечивают соблюдение прав и законных интересов жителей муниципального округа при осуществлении ТОС, содействуют их деятельности.

1.6. Основными принципами осуществления ТОС являются:

- законность;

- добровольность;

- гласность и учет общественного мнения;

- выборность и подконтрольность органов ТОС населению соответствующей территории;

- широкое участие граждан в выработке и принятии решений по вопросам, затрагивающим их интересы;

- самостоятельность и ответственность в принятии и реализации собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- взаимодействие с органами местного самоуправления;
- свобода выбора населением форм осуществления ТОС;
- сочетание интересов населения соответствующей территории с интересами всех жителей муниципального округа.

1.7. ТОС в соответствии с его Уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

2. Цели, задачи и основные направления деятельности ТОС.

2.1. Цели, задачи и основные направления деятельности ТОС определяются Уставом ТОС, примерные формы которого приведены в приложениях 1, 2 к Положению.

2.2. Органы местного самоуправления для реализации целей, задач и основных направлений деятельности ТОС принимают муниципальные правовые акты в соответствии с законодательством.

## **II. УЧРЕЖДЕНИЕ, РЕГИСТРАЦИЯ УСТАВА И ПРЕКРАЩЕНИЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТОС**

3. Порядок учреждения ТОС.

3.1. В целях учреждения ТОС граждане, обладающие правом на участие в ТОС, образуют инициативную группу численностью не менее 10 человек (далее - инициативная группа).

3.2. Инициативная группа:

1) направляет в Администрацию Гаврилов-Ямского муниципального округа (далее - Администрация) уведомление о намерении учредить ТОС с приложением протокола собрания инициативной группы (приложение 3 к Положению), содержащего предложение об установлении границ территории, на которой предполагается осуществление ТОС, оформленное в соответствии с требованиями, установленными подразделом 4 Положения;

2) осуществляет разработку проекта Устава ТОС;

3) организует в порядке, установленном подразделом 6 Положения, созыв и проведение собрания (конференции) граждан по вопросу учреждения ТОС (далее - учредительное собрание (конференция) граждан) в течение 6 месяцев со дня вступления в силу решения Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа (далее Муниципального Совета) об установлении границ ТОС.

3.3. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления инициативной группы:

1) осуществляет предварительное рассмотрение представленных инициативной группой документов;

2) запрашивает сведения о численности жителей, имеющих право на участие в ТОС;

3) организует подготовку проекта решения Муниципального Совета об установлении границ ТОС;

4) информирует инициативную группу об организации подготовки проекта Муниципального Совета об установлении границ ТОС либо об отклонении предложения инициативной группы в следующих случаях:

- несоответствия представленных документов требованиям подпункта 1 пункта 3.2 Положения;

- если территория, предложенная инициативной группой, полностью совпадает с территорией, в отношении которой Муниципальным Советом принято решение об установлении границ ТОС;

- если на территории, предложенной инициативной группой, полностью отсутствуют жилые дома.

3.4. Инициативная группа вправе на любом этапе учреждения ТОС обратиться в Администрацию за организационной, методической и консультативной помощью в подготовке и проведении учредительного собрания (конференции) граждан, за методической помощью в разработке Устава ТОС.

3.5. ТОС считается учрежденным с момента регистрации Устава ТОС Администрацией.

3.6. В случае нарушения срока, установленного в подпункте 3 пункта 3.2 Положения, Администрация организует подготовку проекта решения Муниципального Совета (признании утратившим силу) решения Муниципального Совета об установлении границ ТОС.

#### 4. Территории и границы ТОС.

4.1. ТОС осуществляется населением непосредственно путем проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов ТОС в пределах следующих территорий проживания граждан:

- многоквартирный жилой дом;
- группа жилых домов;
- жилой микрорайон;
- сельский населенный пункт;
- иные территории проживания граждан.

Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно ТОС.

4.2. Границы территории, на которой осуществляется ТОС (далее - границы ТОС), устанавливаются Муниципальным Советом по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, с учетом положений настоящего подраздела.

Предложение населения должно содержать текстовое описание границ ТОС, а также их графическое описание (если в состав территории входит более одного жилого дома), оформленное с использованием любых доступных картографических сервисов по линиям магистралей, улиц, проездов, разделяющим транспортные потоки противоположных направлений, красным линиям, границам земельных участков, границам Гаврилов-Ямского муниципального округа, естественным границам природных объектов, иным границам, предусмотренным градостроительным законодательством для установления границ территориальных зон.

4.3. На определенной территории не может осуществляться более одного ТОС.

4.4. Границы ТОС должны быть неразрывными (если в состав территории входит более одного жилого дома).

4.5. Границы ТОС не могут выходить за границы Гаврилов-Ямского муниципального округа.

4.6. Территории организаций, за исключением находящихся внутри жилой застройки, не включаются в границы ТОС.

#### 5. Порядок рассмотрения предложений по установлению (изменению) границ ТОС.

5.1. В случае если территория (часть территории), предложенная инициативной группой, совпадает с территорией, предложенной другой инициативной группой, и на данной территории не учреждено ТОС (в отношении данной территории Муниципальным Советом не принято решение об установлении границ ТОС), рассмотрение документов осуществляется в следующем порядке.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления данного обстоятельства уведомляет все инициативные группы, подавшие предложения в отношении соответствующей территории, о создавшейся ситуации с предложением о принятии мер по

урегулированию разногласий в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Администрации.

При отсутствии соглашения об урегулировании разногласий инициативными группами должны быть проведены собрания жителей всех совпадающих территорий, на которых должно быть выявлено и оформлено протоколом мнение граждан по отнесению данной территории к тому или иному ТОС, при этом:

- кворум собрания определяется исходя из численности жителей совпадающей территории, обладающих правом на участие в ТОС;
- на собрании в обязательном порядке должны присутствовать более половины жителей каждого дома, расположенного на совпадающих территориях, обладающих правом на участие в ТОС, а также представитель Администрации;
- на собрании вправе присутствовать все инициативные группы, подавшие в установленном порядке предложения об установлении границ на данной территории;
- жители совпадающей территории должны быть проинформированы о вариантах отнесения территории, на которой они проживают, к границам того или иного ТОС;
- жители совпадающей территории голосуют лишь за один вариант отнесения территории к границам ТОС;
- решения принимаются большинством не менее 2/3 голосов от числа лиц, присутствующих на собраниях.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения протоколов собраний граждан, содержащих решение об отнесении совпадающей территории к границам одного из ТОС, сведения о присутствующих жителях совпадающей территории, результаты голосования, организует подготовку проекта решения Муниципального Совета об установлении границ ТОС и уведомляет инициативные группы о решении, принятом в отношении совпадающей территории. При этом инициативные группы вправе направить в установленном порядке предложение об установлении границ ТОС без учета совпадающей территории.

Непоступление протоколов собраний граждан в Администрацию в течение 30 дней со дня уведомления инициативной группы, указанного в абзаце втором настоящего пункта, является основанием для прекращения рассмотрения предложений соответствующих инициативных групп об установлении границ ТОС.

5.2. В случае если инициативной группой подано предложение об установлении границ территории, частично совпадающей с территорией, в отношении которой Муниципальным Советом принято решение об установлении границ ТОС, инициативная группа организует в течение 60 дней со дня образования инициативной группы проведение собрания (конференции) среди граждан, проживающих в пределах ранее установленных границ ТОС. На собрание (конференцию) граждан приглашается представитель Администрации.

Протокол собрания (конференции) граждан, проживающих в пределах ранее установленных границ ТОС, содержащий решение по вопросу изменения ранее установленных границ ТОС, направляется инициативной группой в течение 30 дней со дня проведения собрания (конференции) в Администрацию.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения протокола собрания (конференции) граждан, содержащего решение о согласии с изменением ранее установленных границ ТОС, организует подготовку проектов решений Муниципального Совета об установлении границ ТОС и об изменении границ существующего ТОС.

В случае несогласия жителей с изменением ранее установленных границ ТОС инициативная группа вправе направить в установленном порядке предложение об установлении границ ТОС без учета совпадающей территории.

5.3. В случае если инициативной группой подано предложение об установлении

границ ТОС в границах учрежденного ТОС, границы вновь образуемого ТОС устанавливаются с одновременным изменением границ существующего ТОС.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложения инициативной группы уведомляет орган ТОС о поступившем предложении.

Орган ТОС в течение 30 дней со дня поступления уведомления Администрации обязан назначить собрание (конференцию) граждан, при этом собрание (конференция) проводится в срок, не превышающий 60 дней со дня поступления указанного предложения. На собрание (конференцию) приглашается представитель Администрации.

Протокол собрания (конференции) граждан, содержащий решение по вопросу изменения границ ТОС, направляется органом ТОС в Администрацию.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения протокола собрания (конференции) граждан, содержащего решение о согласии с изменением границ существующего ТОС, организует подготовку проектов решений Муниципального Совета об установлении границ ТОС и об изменении границ существующего ТОС.

В случае несогласия жителей с изменением границ ТОС рассмотрение предложения инициативной группы прекращается.

5.4. В случае объединения двух и более граничащих между собой ТОС инициативная группа вносит предложения об объединении, прекращении осуществления ТОС в прежних границах и установлении границ объединенного ТОС на рассмотрение собраний (конференций) граждан, проживающих на территориях, которые предполагается объединить.

Предложения направляются в каждый орган ТОС, который в течение 30 дней со дня поступления предложений обязан назначить собрание (конференцию) граждан на своей территории, при этом собрание (конференция) проводится в срок, не превышающий 60 дней со дня поступления указанных предложений. На собрание (конференцию) приглашается представитель Администрации.

Копии протоколов собраний (конференций) граждан выдаются уполномоченному представителю инициативной группы для представления в Администрацию одновременно с предложением об установлении новых границ ТОС.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения предложений инициативной группы с приложением копий протоколов собраний (конференций) граждан об объединении, прекращении осуществления ТОС в прежних границах и установлении новых границ ТОС организует подготовку проектов решений Муниципального Совета об установлении новых границ ТОС и об отмене (признании утратившими силу) решения Муниципального Совета об установлении границ существующих ТОС.

5.5. В случае разделения ТОС на два и более инициативная группа вносит предложение о разделении ТОС, прекращении осуществления ТОС в прежних границах и установлении границ образуемых ТОС на рассмотрение собрания (конференции) граждан, проживающих на территории, которую предполагается разделить.

Предложение направляется в орган ТОС, который в течение 30 дней со дня поступления предложения обязан назначить собрание (конференцию) граждан, при этом собрание (конференция) проводится в срок, не превышающий 60 дней со дня поступления указанного предложения. На собрание (конференцию) приглашается представитель Администрации.

Копия протокола собрания (конференции) граждан выдается уполномоченному представителю инициативной группы для представления в Администрацию одновременно с предложением об установлении границ новых ТОС.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения предложения инициативной группы с приложением копии протокола собрания (конференции) граждан о разделении ТОС, прекращении осуществления ТОС в прежних границах и установлении

границ образуемых ТОС организует подготовку проектов решений Муниципального Совета об установлении границ образуемых ТОС и об отмене (признании утратившим силу) решения Муниципального Совета об установлении границ существующего ТОС.

В случае если на собрании (конференции) граждан не приняты решения о разделении ТОС, прекращении осуществления ТОС в прежних границах и установлении границ образуемых ТОС, инициативная группа, указанная в абзаце первом настоящего пункта, вправе организовать проведение собрания по указанным вопросам среди граждан, обладающих правом на участие в ТОС и проживающих на территории, предлагаемой к отделению, при этом:

- на собрании должны присутствовать более половины жителей каждого дома, расположенного на территории, предлагаемой к отделению, а также представитель Администрации;

- на собрании вправе присутствовать жители иной территории, входящей в границы ТОС;

- решения принимаются большинством не менее 2/3 голосов от числа лиц, присутствующих на собрании, и оформляются протоколом;

- о решениях, принятых на собрании, уведомляется орган ТОС.

Копия протокола собрания граждан, проведенного в соответствии с абзацами пятым - восьмым настоящего пункта и содержащего решения о разделении ТОС, прекращении осуществления ТОС в прежних границах и установлении границ образуемых ТОС, выдается уполномоченному представителю инициативной группы для представления в Администрацию для совершения действий, предусмотренных абзацем четвертым настоящего пункта.

5.6. В случае если ТОС на данной территории учреждено, и к границам ТОС предлагается отнести территорию, в отношении которой Муниципальным Советом не принято решение об установлении границ ТОС, инициативная группа присоединяемой территории вносит соответствующее предложение на рассмотрение в действующий орган ТОС.

Орган ТОС в течение 30 дней со дня поступления предложения обязан назначить собрание (конференцию) граждан, при этом собрание (конференция) проводится в срок, не превышающий 60 дней со дня поступления указанного предложения. На собрание (конференцию) приглашается представитель Администрации.

В случае принятия собранием (конференцией) граждан предложения об отнесении территории, предложенной инициативной группой, к границам ТОС действующий орган ТОС обращается в Администрацию с предложением об изменении ранее установленных границ ТОС.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения предложения действующего органа ТОС с приложением копии протокола собрания (конференции) граждан об отнесении к границам ТОС территории, в отношении которой Муниципальным Советом не принято решение об установлении границ ТОС, организует подготовку проекта решения Муниципального Совета об установлении новых границ ТОС.

5.7. В случае поступления в орган ТОС предложения инициативной группы об изменении границ ТОС орган ТОС направляет в Администрацию:

- уведомление о намерении изменить границы ТОС;

- протокол собрания инициативной группы;

- протокол собрания (конференции) граждан, содержащий решение о согласии с предложением инициативной группы об изменении границ ТОС.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения документов от органа ТОС организует подготовку проекта решения Муниципального Совета об изменении границ ТОС.

5.8. Применительно к настоящему подразделу под инициативной группой понимается группа граждан численностью не менее 10 человек, решения которой оформляются протоколом (приложение 3 к Положению).

5.9. Нарушение сроков проведения собраний (конференций) граждан, установленных настоящим подразделом, а также непоступление протоколов собраний (конференций) граждан в Администрацию в течение 30 дней со дня проведения собрания (конференции) является основанием для прекращения рассмотрения предложений об установлении (изменении) границ, если иное не предусмотрено Положением.

6. Учредительное собрание (конференция) граждан.

6.1. Созыв и проведение учредительного собрания (конференции) граждан организует инициативная группа, которая:

- уведомляет Администрацию об инициативе проведения учредительного собрания (конференции) граждан;

- доводит до сведения населения соответствующей территории о своем создании и составе, о границах ТОС, установленных решением Муниципального Совета;

- определяет дату и место проведения учредительного собрания (конференции) граждан;

- составляет список делегатов, в том числе избранных на собраниях, изъявивших желание участвовать в учредительной конференции и надлежащим образом уведомленных о проведении конференции;

- готовит проект повестки и регламента проведения учредительного собрания (конференции) граждан;

- проводит иные мероприятия, необходимые для организации и проведения учредительного собрания (конференции) граждан, в том числе осуществляет печать объявлений, извещений, их распространение, проводит собрания по выборам делегатов на учредительную конференцию.

6.2. В случае если на территории, на которой предполагается осуществление ТОС, проживает более 200 человек, может быть проведена учредительная конференция.

6.3. Количество делегатов на учредительную конференцию ТОС в пределах многоквартирного дома и группы жилых домов не может быть менее 3 человек и должно обеспечивать норму представительства не менее 1 представителя от 100 граждан.

Количество делегатов на учредительную конференцию ТОС в пределах жилого микрорайона или иной территории проживания граждан не может быть менее 10 человек и должно обеспечивать норму представительства не менее 1 представителя от 200 граждан.

6.4. Делегат на учредительную конференцию избирается на собрании граждан либо путем сбора подписей граждан, проживающих соответственно в жилом доме, подъезде или многоквартирном доме, представителем которых он является.

Решение об избрании делегата от жилого дома принимается простым большинством проживающих в жилом доме граждан.

Решение об избрании делегата от многоквартирного дома принимается количеством голосов, соответствующим не менее 1/3 количества квартир в доме.

Правом быть делегатами на конференции граждан обладают:

- председатели советов многоквартирных домов, председатели правления товарищества собственников жилья - от многоквартирных домов, где созданы советы многоквартирных домов и товарищество собственников жилья;

- председатели уличных комитетов - от группы жилых домов индивидуальной жилой застройки;

- иные представители, избранные в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта.

6.5. О созыве учредительного собрания (конференции) граждан, дате, времени и месте

его проведения, а также о времени и месте ознакомления с документами собрания (конференции) граждан или подачи необходимых для собрания (конференции) граждан документов инициативная группа извещает жителей соответствующей территории не менее чем за 15 дней до его проведения в любой форме, обеспечивающей доведение информации до сведения всех заинтересованных жителей данной территории (размещение объявлений, обход квартир и т.п.), а также Администрацию в письменной форме.

6.6. В случае проведения учредительной конференции инициативная группа организует оповещение лиц, обладающих правом быть делегатом, а также уведомляет население о возможности избрания делегатов конференции и извещает их о дате, времени, месте ее проведения.

6.7. Перед началом собрания (конференции) граждан проводится регистрация жителей соответствующей территории (делегатов конференции), прибывших на собрание (конференцию) граждан. В случае явки на конференцию делегатов в количестве, превышающем норму представительства, установленную пунктом 6.3 Положения, для участия в голосовании допускаются делегаты - председатели советов многоквартирных домов, председатели правлений товариществ собственников жилья, председатели уличных комитетов и делегаты, набравшие наибольшее количество голосов при избрании, остальные делегаты принимают участие с правом совещательного голоса.

6.8. Учредительное собрание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 1/3 жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

6.9. Учредительная конференция правомочна, если в ней участвуют не менее 2/3 избранных делегатов (обладающих правом быть делегатом), представляющих не менее 1/3 жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

6.10. На учредительном собрании (конференции) граждан избираются председательствующий и секретарь.

6.11. Процедура проведения учредительного собрания (конференции) граждан отражается в протоколе, который ведется секретарем учредительного собрания (конференции) граждан и подписывается председательствующим и секретарем учредительного собрания (конференции) граждан.

6.12. Администрация направляет своего представителя для участия в учредительном собрании (конференции) граждан с правом совещательного голоса.

6.13. На учредительном собрании (конференции) граждан принимаются решения:

- об учреждении ТОС в границах, установленных решением Муниципального Совета;
- об установлении структуры органов ТОС;
- о принятии Устава ТОС;
- об избрании органов ТОС;
- об избрании представителя, уполномоченного представлять интересы ТОС при регистрации Устава ТОС.

7. Устав ТОС.

7.1. В Уставе ТОС устанавливаются:

- 1) территория, на которой осуществляется ТОС;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления ТОС.

7.2. Устав ТОС, осуществляющего деятельность в качестве юридического лица,

должен соответствовать положениям Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" с учетом особенностей, предусмотренных статьей 50 Федерального закона от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

#### 8. Порядок регистрации Устава ТОС.

8.1. Регистрация Устава ТОС осуществляется Администрацией в течение 30 дней со дня поступления документов, указанных в пункте 8.2 Положения.

8.2. Для регистрации Устава ТОС уполномоченным представителем ТОС в Администрацию представляются:

1) заявление о регистрации Устава ТОС, подписанное уполномоченным представителем ТОС;

2) протокол собрания (конференции) граждан, на котором приняты решения, предусмотренные пунктом 6.13 Положения, с указанием сведений о регистрации участников собрания (конференции) граждан, подтверждающих правомочность собрания (конференции) граждан;

3) три экземпляра Устава ТОС.

Требование о представлении иных документов не допускается.

8.3. Администрация в течение 10 дней со дня поступления документов, указанных в пункте 8.2 Положения, организует их рассмотрение и подготовку муниципального правового акта Администрации о регистрации Устава ТОС либо об отказе в его регистрации.

8.4. По решению собрания (конференции) граждан уполномоченный представитель ТОС вправе отозвать с регистрации Устав ТОС на любом этапе до его регистрации Администрацией.

8.5. Основаниями для отказа в регистрации Устава ТОС являются:

1) несоответствие положений Устава ТОС федеральному и региональному законодательству, муниципальным правовым актам;

2) несоблюдение порядка учреждения ТОС, установленного Положением.

8.6. Отказ в регистрации Устава ТОС может быть обжалован в судебном порядке.

8.7. Муниципальный правовой акт Администрации о регистрации Устава ТОС либо об отказе в его регистрации, а также два экземпляра Устава ТОС передаются уполномоченному представителю ТОС в течение 3 рабочих дней со дня принятия муниципального правового акта Администрации.

8.8. Для регистрации изменений, вносимых в Устав ТОС, уполномоченным представителем ТОС в Администрацию представляются:

1) заявление о регистрации изменений, вносимых в Устав ТОС, подписанное уполномоченным представителем ТОС;

2) протокол собрания (конференции) граждан, на котором принято решение о внесении изменений в Устав ТОС, с указанием сведений о регистрации участников собрания (конференции) граждан, подтверждающих правомочность собрания (конференции) граждан;

3) документ, подтверждающий полномочия на представление интересов ТОС;

4) три экземпляра Устава ТОС в новой редакции (три экземпляра изменений в Устав ТОС).

Требование о представлении иных документов не допускается.

8.9. Регистрация изменений, вносимых в Устав ТОС, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим подразделом для регистрации Устава ТОС.

#### 9. Прекращение осуществления ТОС.

9.1. Деятельность ТОС, являющегося юридическим лицом, прекращается по

основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Деятельность ТОС, не являющегося юридическим лицом, прекращается:

- на основании решения собрания (конференции) граждан;
- в случае неизбрания собранием (конференцией) граждан новых органов ТОС в течение 6 месяцев со дня истечения срока полномочий органов ТОС;
- в случае непроведения собраний (конференций) граждан в течение двух лет подряд.

9.3. Администрация осуществляет мониторинг наступления оснований прекращения деятельности ТОС, предусмотренных пунктами 9.1, 9.2 Положения, и при выявлении таковых организует подготовку проекта решения Муниципального Совета об отмене (признании утратившим силу) решения Муниципального Совета об установлении границ ТОС.

### **III. ОРГАНЫ ТОС**

10. Органы ТОС.

10.1. Высшим органом ТОС является собрание (конференция) граждан. ТОС может осуществляться собранием (конференцией) граждан непосредственно.

10.2. Органы ТОС образуются в соответствии с Уставом ТОС по решению собрания (конференции) граждан.

10.3. В качестве органов ТОС могут выступать:

- единоличные органы ТОС (председатель, казначей);
- коллегиальный орган ТОС (комитет);
- контрольно-ревизионный орган (контрольно-ревизионная комиссия) - для ТОС, являющегося юридическим лицом.

10.4. Порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС, порядок принятия ими решений определяются Уставом ТОС.

10.5. Решения органов ТОС должны быть доведены до сведения жителей соответствующей территории путем размещения информации о принятых решениях на информационных стендах (доске объявлений) в течение 5 рабочих дней со дня их принятия. Иные способы ознакомления жителей с указанной информацией определяются Уставом ТОС.

11. Полномочия органов ТОС.

11.1. Органы ТОС:

- 1) действуют в интересах населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами ТОС и Администрацией с использованием средств бюджета Гаврилов-Ямского округа;

3) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан, по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения соответствующей территории;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;

11.2. Органы ТОС могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

11.3. Органы ТОС, указанные в пункте 10.3 Положения, отчитываются о результатах своей деятельности на собрании (конференции) граждан не реже 1 раза в год.

12. Собрание (конференция) граждан.

12.1. Порядок созыва и проведения собрания (конференции) граждан в целях осуществления ТОС определяется Уставом ТОС и должен предусматривать заблаговременное оповещение граждан о времени и месте проведения собрания (конференции).

12.2. Собрание (конференция) граждан могут быть проведены как в очной, так и заочной форме. Решение о форме собрания (конференции) граждан принимает инициатор их проведения.

12.3. Собрание граждан по вопросам осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 1/3 жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

12.4. Порядок проведения конференции граждан, в том числе определения нормы представительства, устанавливается в соответствии с пунктами 6.2 - 6.4 Положения.

Конференция граждан по вопросам осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее 2/3 избранных делегатов, представляющих не менее 1/3 жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

12.5. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих ТОС, относятся:

- 1) установление структуры органов ТОС;
- 2) принятие Устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов ТОС;
- 4) определение основных направлений деятельности ТОС;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

12.6. Вопросы, не отнесенные к исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, в соответствии с Уставом ТОС могут быть переданы для решения коллегиальному органу ТОС.

12.7. Органы ТОС осуществляют свою деятельность во взаимодействии с органами и должностными лицами местного самоуправления в целях развития ТОС и совместного решения вопросов местного значения на основе принципов социального партнерства. Органы ТОС вправе принимать участие своих представителей при рассмотрении и принятии решений органами местного самоуправления по вопросам, связанным с развитием территорий, на которых действует ТОС, по вопросам функционирования и развития ТОС, соблюдения прав граждан и органов ТОС.

#### **IV. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА ТОС.**

##### **УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВЫДЕЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

13. Финансовые ресурсы ТОС.

13.1. ТОС осуществляет свою деятельность за счет собственных средств, добровольных взносов и пожертвований физических и юридических лиц, а также иных поступлений, не противоречащих законодательству.

13.2. Решение о размере и порядке (в том числе периодичности) внесения гражданами денежных взносов на осуществление деятельности ТОС принимается собранием (конференцией) граждан.

13.3. В соответствии с решением Муниципального Совета о бюджете Гаврилов-Ямского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, в

порядке, установленном Администрацией, ТОС, являющимся юридическими лицами, может быть предоставлена субсидия за счет средств местного бюджета, в том числе на финансирование расходов, связанных с осуществлением своей уставной деятельности, а также деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, в границах ТОС.

13.4. Ежегодно, не позднее 1 июня текущего года (в 2026 году - не позднее 1 сентября), ТОС разрабатывает план расходов на мероприятия, предусмотренные планом работы ТОС на очередной год, и направляет его в Администрацию для расчета потребности в средствах местного бюджета во взаимодействии с функциональными подразделениями Администрации в целях формирования расходов бюджета Гаврилов-Ямского муниципального округа на поддержку ТОС.

Планы работы ТОС на очередной год подлежат учету при формировании планов работы функциональных подразделений Администрации, в том числе в части проведения мероприятий, определения перечня работ по благоустройству территорий.

13.5. Расходование средств осуществляется ТОС в соответствии с законодательством.

13.6. Контроль за расходованием ТОС бюджетных средств осуществляется в порядке, установленном законодательством, муниципальными правовыми актами.

14. Имущество ТОС.

14.1. ТОС, зарегистрированное в качестве юридического лица, вправе владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, приобретенным за счет средств ТО, либо переданным в собственность ТОС иным не запрещенным законом способом.

14.2. Порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения имуществом и финансами ТОС, контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, приобретенного за счет бюджетных средств, определяются Уставом ТОС.

## **V. СТИМУЛИРОВАНИЕ АКТИВНОСТИ ЖИТЕЛЕЙ К УЧАСТИЮ В ТОС**

15.1. Гражданам, принимающим активное участие в учреждении и осуществлении ТОС (далее - актив ТОС), предоставляются меры морального и материального стимулирования.

15.2. К мерам морального стимулирования относятся:

- поощрение в рамках конкурсов муниципального округа, затрагивающих сферы деятельности ТОС;
- поощрение наградами органов местного самоуправления;
- включение в коллегиальные органы, образованные Администрацией в целях решения вопросов осуществления ТОС;
- организация работы председателей ТОС в качестве помощников на общественных началах Администрации и ее функциональных подразделений, депутатов Муниципального Совета;
- организация мероприятий по обмену опытом в сфере деятельности ТОС с муниципальными образованиями Ярославской области и других регионов;
- участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях.

15.3. В целях стимулирования активности жителей к участию в общественном самоуправлении Администрацией может проводиться конкурс среди лидеров (активистов) территориального общественного самоуправления Гаврилов-Ямского муниципального округа. По результатам конкурса актив ТОС вправе поощряться призами, подарками, грамотами (благодарственными письмами), также денежными вознаграждениями. Порядок проведения конкурса среди лидеров (активистов) территориального общественного

самоуправления муниципального округа, утверждение ключевых показателей, в том числе порядок распределения денежного поощрения между гражданами, входящими в актив ТОС, определяется Администрацией с учетом финансовых средств, предусмотренных в бюджете Гаврилов-Ямского муниципального округа на соответствующий финансовый период.

15.4. В целях поддержания и развития органов ТОС Администрацией может проводиться конкурсный отбор лучших ТОС. Порядок проведения конкурсного отбора, порядок выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения ТОС утверждается нормативным актом органа местного самоуправления. По результатам конкурса ТОС вправе поощряться призами, подарками, грамотами (благодарственными письмами), также **денежными вознаграждениями на реализацию проектов ТОС**. Порядок проведения конкурса ТОС, утверждение ключевых показателей, в том числе порядок распределения денежного поощрения среди ТОС, определяется Администрацией с учетом финансовых средств, предусмотренных в бюджете Гаврилов-Ямского муниципального округа на соответствующий финансовый период.

15.5. ТОС вправе принимать участие в конкурсном отборе инициативных проектов, реализуемом орган местного самоуправления, в соответствии с порядком, утвержденным органом местного самоуправления, с учетом финансовых средств, предусмотренных в бюджете Гаврилов-Ямского муниципального округа на соответствующий финансовый период.

## **VI. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОС. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ТОС С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТОС И ЕГО ОРГАНОВ**

16. Гарантии деятельности ТОС.

16.1. Органы местного самоуправления муниципального округа:

- содействуют жителям города в реализации их права на осуществление ТОС;
- оказывают органам ТОС организационную и методическую помощь, в том числе разрабатывают методические рекомендации по созданию ТОС;
- обеспечивают органы ТОС информацией, необходимой для их деятельности;
- содействуют реализации решений собраний (конференций) граждан, органов ТОС;
- содействуют разрешению споров между органами ТОС;
- актуализируют и совершенствуют муниципальные правовые акты, регулирующие вопросы, связанные с деятельностью ТОС;
- содействуют в предоставлении в установленном порядке помещений для организации работы ТОС на постоянной основе;
- предусматривают с учетом финансовых возможностей выделение из бюджета муниципального округа денежных средств на осуществление деятельности ТОС;
- содействуют в достижении целей, выполнении задач и реализации направлений деятельности ТОС, определенных Уставом ТОС.

16.2. Обращения органов ТОС, направленные в органы и должностным лицам местного самоуправления, подлежат обязательному рассмотрению в порядке и сроки, установленные законодательством.

17. Взаимодействие ТОС с органами местного самоуправления.

17.1. В Гаврилов-Ямском муниципальном округе вправе создаваться координационный совет, координирующий вопросы по развитию территорий муниципального округа.

Одной из форм взаимодействия ТОС с органами местного самоуправления является участие органов ТОС в деятельности координационного совета (далее - координационный

совет).

Цели, задачи, полномочия и организация деятельности координационных советов определяются положением о координационном совете, утверждаемым муниципальным правовым актом Администрации.

17.2. Решение координационного совета, оформленное протоколом, в течение 5 рабочих дней со дня заседания направляется Главе Гаврилов-Ямского муниципального округа для рассмотрения в срок, не превышающий 15 дней со дня его поступления.

По итогам рассмотрения Глава Гаврилов-Ямского муниципального округа дает поручение уполномоченным функциональным подразделениям Администрации о реализации решения координационного совета или подготовке в срок не позднее двух месяцев муниципального правового акта в целях его реализации либо о проработке в срок не позднее одного месяца вопроса о возможности реализации решения координационного совета.

О принятом решении Администрация информирует координационный совет и Муниципальный Совет в течение 3 дней со дня его принятия.

Одновременно решение координационного совета направляется в Муниципальный Совет для рассмотрения на заседании профильной постоянной комиссии Муниципального Совета и выработки соответствующих рекомендаций (в случае необходимости) в срок не позднее одного месяца со дня его поступления либо на ближайшем заседании.

О принятом решении Муниципальный Совет информирует координационный совет и Администрацию в течение 3 дней со дня его принятия.

## 18. Ответственность ТОС и его органов.

18.1. Ответственность ТОС и его органов наступает в случае нарушения законодательства, муниципальных правовых актов, положений Устава ТОС.

18.2. Решения, действия (бездействие) органов ТОС, нарушающие права жителей соответствующей территории, нормы законодательства, муниципальных правовых актов и положения Устава ТОС, могут быть оспорены (обжалованы) гражданами и органами местного самоуправления в судебном порядке.

**ПРИМЕРНЫЙ УСТАВ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**  
(для территориального общественного самоуправления,  
не являющегося юридическим лицом)

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Территориальное общественное самоуправление " \_\_\_\_\_ " (далее - ТОС) является самоорганизацией граждан по месту их жительства на части территории Гаврилов-Ямского муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

ТОС осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Гаврилов-Ямского муниципального округа, решением Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа от \_\_.\_\_.2026 № \_\_ "О порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления в Гаврилов-Ямском муниципальном округе", а также настоящим Уставом.

1.2. ТОС осуществляется жителями, постоянно или преимущественно проживающими на территории, на которой действует ТОС, и достигшими восемнадцатилетнего возраста.

1.3. Наименование ТОС: территориальное общественное самоуправление " \_\_\_\_\_ ".

1.4. ТОС осуществляет свою деятельность на территории проживания граждан в границах, установленных решением Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа

от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " (реквизиты и наименование решения Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа)

Описание границ ТОС:

---

(указывается в соответствии с решением Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа, которым установлены границы ТОС)

1.5. ТОС осуществляется на принципах законности, добровольности, защиты прав и интересов граждан, гласности и учета общественного мнения, свободного волеизъявления граждан, взаимодействия органов ТОС с органами местного самоуправления.

1.6. ТОС считается учрежденным с момента регистрации настоящего Устава Администрацией Гаврилов-Ямского муниципального округа в установленном порядке.

**2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФОРМЫ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОС**

2.1. Целью деятельности ТОС является самостоятельное и под свою ответственность осуществление собственных инициатив граждан, проживающих на территории осуществления ТОС, по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2.2. Задачами ТОС являются:

- 1) развитие территориального общественного самоуправления;
- 2) повышение уровня комфорта и благоустройства территории, а также безопасности жителей в пределах территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 3) формирование принципов добрососедства среди жителей;
- 4) развитие культурного и социального уровней жителей.

2.3. Формами осуществления ТОС являются:

- 1) проведение собраний (конференций) граждан;
- 2) создание органов ТОС в соответствии с положениями настоящего Устава.

2.4. Основными направлениями (предметом) деятельности ТОС и его органов являются:

1) решение вопросов благоустройства, поддержания порядка и чистоты, в том числе привлечение жителей на добровольной (возмездной) основе к выполнению общественных работ на соответствующей территории;

2) решение вопросов обеспечения безопасности жителей, в том числе путем взаимодействия с правоохранительными органами;

3) взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями и учреждениями по вопросам создания благоприятной среды проживания граждан, предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг, торгового, бытового и других видов обслуживания жителей на соответствующей территории;

4) организация досуга граждан, в том числе проведение культурно-просветительских, спортивных мероприятий на соответствующей территории;

5) участие в проведении мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории Гаврилов-Ямского муниципального округа;

6) организация работы с детьми и молодежью на соответствующей территории, в том числе:

- содействие в организации отдыха детей в каникулярное время;

- содействие в организации детских дворовых клубов на соответствующей территории;

- проведение культурно-массовых мероприятий;

7) осуществление в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, общественного контроля в области охраны окружающей среды (общественный экологический контроль) на соответствующей территории, участие в распространении экологической информации, полученной от органов местного самоуправления;

8) вовлечение жителей в осуществление территориального общественного самоуправления на соответствующей территории;

9) подготовка и направление в органы местного самоуправления, в организации и учреждения предложений по вопросам создания (обеспечения) благоприятной среды проживания жителей соответствующей территории;

10) создание объектов жилищно-коммунального назначения за счет собственных средств ТОС;

11) выдвижение инициативного проекта в качестве инициатора проекта;

12) участие в конкурсах на получение грантов на осуществление деятельности ТОС.

### 3. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ТОС

#### 3.1. Органы ТОС:

Общее собрание (конференция) граждан - высший орган (далее - Собрание (Конференция)).

Комитет ТОС - постоянно действующий коллегиальный руководящий орган (далее - Комитет).

Председатель - единоличный исполнительный орган.

Казначей - единоличный финансовый орган.

3.2. Органы ТОС (кроме высшего) избираются на Собрании (Конференции) из числа участвующих в Собрании (Конференции) граждан (делегатов).

Органы ТОС не реже одного раза в год отчитываются о своей работе на Собрании (Конференции).

3.3. Высшим органом ТОС является Собрание (Конференция).

Форма проведения Собрания (Конференции) определяется инициатором его (ее) проведения.

3.3.1. В зависимости от рассматриваемых вопросов Собрание (Конференция) является правомочным(ой):

при созыве Собрания (Конференции) по вопросам, связанным с реализацией гражданами законодательно закрепленного права по организации и осуществлению территориального общественного самоуправления (по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления):

- Собрание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста;

- Конференция правомочна, если в ней принимают участие не менее двух третей делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

3.3.2. В работе Собрания по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции высшего органа ТОС, принимают участие граждане, проживающие в границах ТОС.

В работе Конференции по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции высшего органа ТОС, принимают участие делегаты, выдвигаемые в порядке и по норме представительства, определяемыми Комитетом в соответствии с настоящим Уставом.

3.3.3. Порядок выдвижения и норма представительства делегатов на Конференцию определяются Комитетом с учетом требований, установленных решением Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа от \_\_.\_\_.202\_ N \_\_ "О порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления в Гаврилов-Ямском муниципальном округе".

3.3.4. Собрание (Конференция) в целях осуществления территориального общественного самоуправления созывается органами ТОС и инициативными группами жителей, имеющих право принимать участие в Собрании (Конференции) (не менее 10 человек).

3.3.5. Очередное Собрание (Конференция) по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции высшего органа ТОС, созывается Председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Внеочередное Собрание (Конференция) может также созываться Комитетом, Казначеем, инициативной группой.

Инициатива о созыве внеочередного Собрания (Конференции) направляется в Комитет, который оценивает правомочность созыва инициатором заседания Собрания (Конференции) и передает ее Председателю. Непосредственная подготовка к проведению Собрания (Конференции) осуществляется Председателем путем размещения надлежащих уведомлений на соответствующих информационных стендах на территории, указанной в пункте 1.4 настоящего Устава.

3.3.6. Собрание (Конференция), созванное инициативной группой, Комитетом, Казначеем, Председателем, проводится не позднее 30 дней со дня внесения в Комитет инициативы о созыве Собрания (Конференции).

3.3.7. К исключительным полномочиям Собрания (Конференции) как высшего органа ТОС относятся:

- 1) установление структуры органов ТОС;
- 2) принятие Устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов ТОС;
- 4) определение основных направлений деятельности ТОС;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

Собрание (Конференция) также правомочно:

- 1) непосредственно осуществлять территориальное общественное самоуправление в соответствии с положениями настоящего Устава, своей компетенцией и нормами действующего законодательства Российской Федерации;
- 2) обсуждать вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Собрания (Конференции) настоящим Уставом;
- 3) принимать обращения к органам и должностным лицам местного самоуправления;
- 4) информировать жителей соответствующей территории о решениях органов и должностных лиц местного самоуправления по вопросам, имеющим отношение к ТОС;
- 5) избирать лиц, уполномоченных представлять ТОС в органах местного самоуправления.

3.3.8. Порядок проведения Собрания (Конференции), повестка дня определяются Собранием (Конференцией).

На Собрании (Конференции) ведется протокол, в котором указываются дата и место проведения, сведения о присутствующих лицах, содержание выступлений, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, подписавших протокол. Собрание (Конференция) принимает решения, которые заносятся в протокол. Протоколы в течение 10 дней доводятся до сведения органов местного самоуправления.

Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Собрания (Конференции), принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов присутствующих на Собрании (Конференции) граждан (делегатов). Решения Собрания (Конференции) по иным вопросам принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов.

Принятые решения не могут противоречить федеральному законодательству и законам Ярославской области, Уставу Гаврилов-Ямского муниципального округа, иным муниципальным нормативным правовым актам и настоящему Уставу.

Решения Собрания (Конференции) принимаются исключительно посредством открытого голосования.

3.4. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом ТОС является Комитет.

3.4.1. Комитет избирается Собранием (Конференцией) путем открытого голосования в количестве не менее \_\_\_\_\_ человек.

3.4.2. Комитет избирается сроком на \_\_\_\_\_ года (лет).

С момента избрания нового состава Комитета полномочия прежнего состава Комитета прекращаются.

3.4.3. Комитет возглавляет Председатель Комитета, избираемый членами Комитета из числа его членов на срок полномочий Комитета для созыва и ведения заседаний Комитета, оформления соответствующих протоколов, организации работы Комитета. Ведение протокола заседания Комитета осуществляется секретарем заседания Комитета, избираемым на каждом заседании.

3.4.4. Председатель ТОС не может являться Председателем Комитета.

3.4.5. Заседания Комитета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с утвержденным Комитетом планом работы Комитета.

Заседание Комитета ведет Председатель Комитета, а в случае его отсутствия - член Комитета, избираемый из присутствующих на заседании членов Комитета простым большинством голосов.

Повестка заседания Комитета утверждается Председателем Комитета, а в случае его отсутствия - членом Комитета, избранным из присутствующих на заседании членов Комитета простым большинством голосов. Внеочередное заседание Комитета может быть созвано по требованию Председателя Комитета или не менее одной трети его членов.

3.4.6. Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Комитета.

3.4.7. При осуществлении своей деятельности Комитет обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, Ярославской области, Устав Гаврилов-Ямского муниципального округа, иные муниципальные нормативные правовые акты, настоящий Устав и решения Собрания (Конференции).

3.4.8. Полномочия Комитета могут быть прекращены досрочно в случае принятия соответствующего решения Собранием (Конференцией), в том числе в случае нарушения Комитетом действующего законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, настоящего Устава.

3.4.9. Комитет в пределах своей компетенции уполномочен:

1) действовать в интересах населения, проживающего на соответствующей территории;

2) вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;

3) созывать Собрание (Конференцию) по вопросам, отнесенным к уставной деятельности ТОС;

4) осуществлять контроль за деятельностью единоличного исполнительного органа ТОС;

5) осуществлять иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Комитета, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Собрания (Конференции).

3.4.10. Комитет обязан:

1) обеспечивать исполнение решений, принятых на Собрании (Конференции);

2) обеспечивать взаимодействие ТОС с органами местного самоуправления, иными организациями;

3) представлять не реже одного раза в год на рассмотрение и утверждение Собранию (Конференции) отчет о своей деятельности.

3.4.11. Решения Комитета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

3.4.12. Решения Комитета оформляются протоколами, подписываются Председателем Комитета и секретарем заседания Комитета и в течение 10 дней доводятся до сведения органов местного самоуправления.

3.5. Председатель является единоличным исполнительным органом ТОС.

3.5.1. Председатель избирается Собранием (Конференцией) сроком на \_\_\_\_\_ года (лет).

3.5.2. Председатель:

1) осуществляет хозяйственную деятельность, направленную на достижение целей и задач ТОС и удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории;

2) организует подготовку и проведение Собраний (Конференций), оформление протоколов заседаний Собрания (Конференции), осуществляет контроль за реализацией принятых решений;

3) представляет интересы ТОС в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

4) информирует органы местного самоуправления о деятельности ТОС, о положении дел в социально-экономической, культурной, жилищно-коммунальной и иных сферах в границах ТОС;

5) оказывает содействие в осуществлении контроля за соблюдением правил благоустройства в границах ТОС;

6) информирует уполномоченные органы государственной власти и местного самоуправления о случаях нарушения законодательства, общественного порядка, безопасности граждан, сохранности имущества и т.д. в границах ТОС;

7) ежеквартально информирует Комитет о результатах своей деятельности, а также об исполнении сметы доходов и расходов;

8) представляет не реже одного раза в год на рассмотрение и утверждение Собранию (Конференции) отчет о своей деятельности;

9) решает иные вопросы, порученные ему Собранием (Конференцией) или Комитетом либо отнесенные настоящим Уставом к его компетенции.

3.6. Казначей является единоличным финансовым органом ТОС.

3.6.1. Казначей избирается Собранием (Конференцией) сроком на \_\_\_\_\_ года (лет).

3.6.2. Казначей:

1) осуществляет подготовку сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;

2) организует сбор, учет и хранение денежных средств (взносов) граждан;

3) осуществляет контроль за правильностью расходования денежных средств ТОС;

4) представляет не реже одного раза в год на рассмотрение и утверждение Собранию (Конференции) отчет о своей деятельности.

3.7. Полномочия Председателя, членов Комитета, Казначея прекращаются в случаях:

1) истечения срока полномочий, установленного настоящим Уставом;

2) подачи личного заявления о прекращении полномочий;

3) выбытия на постоянное место жительства за пределы соответствующей территории;

4) смерти;

5) вступления в силу решения суда о признании гражданина умершим, безвестно отсутствующим, недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) по решению Собрания (Конференции);

7) невыполнения либо ненадлежащего выполнения своих обязанностей, нарушения законодательства, муниципальных правовых актов, настоящего Устава;

8) вступления в силу обвинительного приговора суда.

#### 4. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ ИМУЩЕСТВА, ПОЛЬЗОВАНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ И ФИНАНСОВЫМИ СРЕДСТВАМИ

4.1. ТОС осуществляет свою деятельность за счет собственных средств, добровольных взносов и пожертвований физических и юридических лиц, а также иных поступлений, не противоречащих законодательству.

4.2. Решение о размере и порядке (в том числе периодичности) внесения гражданами денежных взносов на осуществление деятельности ТОС принимается Собранием (Конференцией).

4.3. Средства и имущество ТОС используются для достижения целей и задач ТОС, решения вопросов, определенных настоящим Уставом.

#### 5. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТОС

5.1. Деятельность ТОС прекращается:

- 1) на основании решения Собрания (Конференции);
- 2) в случае неизбрания Собранием (Конференцией) новых органов ТОС в течение 6 месяцев со дня истечения срока полномочий органов ТОС;
- 3) в случае непроведения Собраний (Конференций) в течение трех лет подряд.

5.2. Решение о прекращении осуществления ТОС принимается Собранием (Конференцией) квалифицированным большинством (не менее 2/3) голосов граждан, присутствующих на Собрании (Конференции).

#### 6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ТОС

6.1. Инициатором внесения изменений в настоящий Устав могут выступать органы ТОС и инициативные группы жителей, имеющих право принимать участие в Собрании (Конференции) (не менее 10 человек).

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Собрания (Конференции), принятому квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов граждан (делегатов), присутствующих на Собрании (Конференции).

6.3. Изменения, внесенные в Устав ТОС, подлежат регистрации в порядке, предусмотренном для регистрации Устава ТОС.

**ПРИМЕРНЫЙ УСТАВ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**  
(для территориального общественного самоуправления,  
являющегося юридическим лицом)

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Местная общественная организация территориальное общественное самоуправление " \_\_\_\_\_ " Гаврилов-Ямского муниципального округа (далее - ТОС) является местной общественной организацией, созданной в результате добровольного объединения ее членов в установленном законом порядке, на основе общности их интересов для достижения цели и решения задач, установленных в настоящем Уставе.

ТОС осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Гаврилов-Ямского муниципального округа, решением Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа от \_\_.\_\_.202\_ № \_\_ "О порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления в Гаврилов-Ямском муниципальном округе", а также настоящим Уставом.

1.2. ТОС является местным общественным объединением. Организационно-правовая форма ТОС: общественная организация.

1.3. Полное наименование ТОС: Местная общественная организация территориальное общественное самоуправление " \_\_\_\_\_ ". Гаврилов-Ямского муниципального округа.

Сокращенное наименование: ТОС " \_\_\_\_\_ ".

1.4. ТОС осуществляет свою деятельность на территории проживания граждан в границах, установленных решением Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа

от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ ".

(реквизиты и наименование решения Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа)

Описание границ ТОС:

---

(указывается в соответствии с решением Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа, которым установлены границы ТОС)

Место нахождения ТОС: Российская Федерация, Ярославская область, \_\_\_\_\_

---

1.5. ТОС осуществляется на принципах законности, добровольности, защиты прав и интересов граждан, гласности и учета общественного мнения, свободного волеизъявления граждан, взаимодействия органов ТОС с органами местного самоуправления.

1.6. Правоспособность ТОС как юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о нем.

1.7. ТОС может:

- 1) иметь расчетный и иные счета в банках;
- 2) от своего имени заключать договоры;

- 3) приобретать имущественные и неимущественные права;
  - 4) быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и третейском суде;
  - 5) иметь штампы, бланки, собственную символику и другие реквизиты.
- ТОС имеет печать со своим полным наименованием на русском языке.
- ТОС вправе иметь следующую символику: эмблему, герб, иные геральдические знаки, флаг, а также гимн.

Описание символики ТОС должно содержаться в настоящем Уставе. В случае отсутствия в Уставе ТОС описания символики ТОС не вправе использовать ее в своей деятельности.

1.8. ТОС структурных (обособленных) подразделений не имеет.

1.9. Отношения ТОС с другими юридическими лицами и гражданами регламентируются законодательством Российской Федерации.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФОРМЫ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОС

2.1. Целью деятельности ТОС является самостоятельное и под свою ответственность осуществление собственных инициатив граждан, проживающих на территории осуществления ТОС, по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2.2. Задачами ТОС являются:

- 1) развитие территориального общественного самоуправления;
- 2) повышение уровня комфорта и благоустройства территории, а также безопасности жителей в пределах территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 3) формирование принципов добрососедства среди жителей;
- 4) развитие культурного и социального уровней жителей.

2.3. Формами осуществления ТОС являются:

- 1) проведение собраний (конференций) граждан, являющихся членами ТОС;
- 2) создание органов управления ТОС в соответствии с положениями настоящего Устава.

2.4. Основными направлениями (предметом) деятельности ТОС и его органов являются:

- 1) решение вопросов благоустройства, поддержания порядка и чистоты, в том числе привлечение жителей на добровольной (возмездной) основе к выполнению общественных работ на соответствующей территории;
- 2) решение вопросов обеспечения безопасности жителей, в том числе путем взаимодействия с правоохранительными органами;
- 3) взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями и учреждениями по вопросам создания благоприятной среды проживания граждан, предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг, торгового, бытового и других видов обслуживания жителей на соответствующей территории;
- 4) организация досуга граждан, в том числе проведение культурно-просветительских, спортивных мероприятий на соответствующей территории;
- 5) участие в проведении мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории Гаврилов-Ямского муниципального округа;
- 6) организация работы с детьми и молодежью на соответствующей территории, в том

числе:

- содействие в организации отдыха детей в каникулярное время;
  - содействие в организации детских дворовых клубов на соответствующей территории;
  - проведение культурно-массовых мероприятий;
- 7) осуществление в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, общественного контроля в области охраны окружающей среды (общественный экологический контроль) на соответствующей территории, участие в распространении экологической информации, полученной от органов местного самоуправления;
- 8) вовлечение жителей в осуществление территориального общественного самоуправления на соответствующей территории;
- 9) подготовка и направление в органы местного самоуправления, в организации и учреждения предложений по вопросам создания (обеспечения) благоприятной среды проживания жителей соответствующей территории;
- 10) создание объектов жилищно-коммунального назначения за счет собственных средств ТОС;
- 11) выдвижение инициативного проекта в качестве инициатора проекта;
- 12) участие в конкурсах на получение грантов на осуществление деятельности ТОС.

### 3. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ТОС

#### 3.1. Органы управления ТОС:

Общее собрание членов ТОС (Конференция) - высший орган управления (далее - Собрание (Конференция)).

Комитет ТОС - постоянно действующий коллегиальный руководящий орган (далее - Комитет).

Председатель - единоличный исполнительный орган.

Контрольно-ревизионная комиссия - контрольно-ревизионный орган.

3.2. Органы ТОС (кроме высшего) избираются на Собрании (Конференции) из числа участвующих в Собрании (Конференции) членов ТОС (делегатов).

Органы ТОС не реже одного раза в год отчитываются о своей работе на Собрании (Конференции).

3.3. Высшим органом управления ТОС является Собрание (Конференция).

Форма проведения Собрания (Конференции) определяется инициатором его (ее) проведения.

3.3.1. В зависимости от рассматриваемых вопросов Собрание (Конференция) является правомочным(ой):

при созыве Собрания (Конференции) по вопросам, связанным с реализацией гражданами законодательно закрепленного права по организации и осуществлению территориального общественного самоуправления (по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления):

- Собрание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста;

- Конференция правомочна, если в ней принимают участие не менее двух третей делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста;

при созыве Собрания (Конференции) по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией, Собрание (Конференция) правомочно(а) при условии присутствия более

половины членов ТОС (делегатов).

3.3.2. В работе Собрания по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией, принимают участие члены ТОС, принятые в состав членов ТОС в установленном настоящим Уставом порядке.

В работе Конференции по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией, принимают участие делегаты от членов ТОС, выдвигаемые в порядке и по норме представительства, определяемыми Комитетом в соответствии с настоящим Уставом.

3.3.3. Порядок выдвижения и норма представительства делегатов на Конференцию определяются Комитетом с учетом требований, установленных решением Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа от \_\_.\_\_.202\_ N \_\_\_\_ "О порядке организации и осуществления территориального общественного самоуправления в Гаврилов-Ямском муниципальном округе".

3.3.4. Собрание (Конференция) в целях осуществления территориального общественного самоуправления созывается органами ТОС и инициативными группами жителей, имеющими право принимать участие в Собрании (Конференции) (не менее 10 человек).

3.3.5. Очередное Собрание (Конференция) по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией, созывается Председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Внеочередное Собрание (Конференция) может также созываться Комитетом, Контрольно-ревизионной комиссией, инициативной группой.

Инициатива о созыве внеочередного Собрания (Конференции) направляется в Комитет, который оценивает правомочность созыва инициатором заседания Собрания (Конференции) и передает ее Председателю. Непосредственная подготовка к проведению Собрания (Конференции) осуществляется Председателем путем размещения надлежащих уведомлений на соответствующих информационных стендах на территории, указанной в пункте 1.4 настоящего Устава.

3.3.6. Собрание (Конференция), созданное инициативной группой, Комитетом, Контрольно-ревизионной комиссией, Председателем, проводится не позднее 30 дней со дня внесения в Комитет инициативы о созыве Собрания (Конференции).

3.3.7. К исключительной компетенции Собрания (Конференции) как высшего органа управления ТОС относятся:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества ТОС;
- 2) установление структуры органов ТОС, утверждение Устава ТОС, внесение изменений в Устав ТОС;
- 3) избрание постоянно действующего коллегиального руководящего органа ТОС, единоличного исполнительного органа, контрольно-ревизионного органа и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;
- 5) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора ТОС;
- 6) определение порядка приема в состав членов ТОС и исключения из числа его членов;
- 7) принятие решений о реорганизации и ликвидации ТОС, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 8) принятие решений о создании ТОС других юридических лиц, об участии ТОС в других юридических лицах;
- 9) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности ТОС;

10) принятие решений о размере, сроках и порядке уплаты вступительных, членских и иных имущественных взносов;

11) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС;

12) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении;

13) принятие решений по вопросам, отнесенным к компетенции высшего органа управления ТОС действующим законодательством и (или) настоящим Уставом.

Собрание (Конференция) также правомочно:

1) непосредственно осуществлять территориальное общественное самоуправление в соответствии с положениями настоящего Устава, своей компетенцией и нормами действующего законодательства Российской Федерации;

2) обсуждать вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Собрания (Конференции) настоящим Уставом;

3) принимать обращения к органам и должностным лицам местного самоуправления от членов ТОС;

4) информировать жителей соответствующей территории о решениях органов и должностных лиц местного самоуправления по вопросам, имеющим отношение к ТОС;

5) избирать лиц, уполномоченных представлять ТОС в органах местного самоуправления.

3.3.8. Порядок проведения Собрания (Конференции), повестка дня определяются Собранием (Конференцией).

На Собрании (Конференции) ведется протокол, в котором указываются дата и место проведения, общее число членов (избранных делегатов) ТОС, содержание выступлений, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, подписавших протокол. Собрание (Конференция) принимает решения, которые заносятся в протокол. Протоколы в течение 10 дней доводятся до сведения органов местного самоуправления.

Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Собрания (Конференции), принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов присутствующих членов (делегатов) ТОС. Решения Собрания (Конференции) по иным вопросам принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов (делегатов), присутствующих на Собрании (Конференции).

Принятые решения не могут противоречить федеральному законодательству и законам Ярославской области, Уставу Гаврилов-Ямского муниципального округа, иным муниципальным нормативным правовым актам и настоящему Уставу.

Решения Собрания (Конференции) принимаются исключительно посредством открытого голосования.

3.4. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом ТОС является Комитет.

3.4.1. Комитет избирается Собранием (Конференцией) путем открытого голосования из числа членов ТОС в количестве не менее \_\_\_\_\_ человек.

3.4.2. Комитет избирается сроком на \_\_\_\_\_ года (лет).

С момента избрания нового состава Комитета полномочия прежнего состава Комитета прекращаются.

3.4.3. Комитет возглавляет Председатель Комитета, избираемый членами Комитета из числа его членов на срок полномочий Комитета для созыва и ведения заседаний Комитета, оформления соответствующих протоколов, организации работы Комитета. Ведение протокола заседания Комитета осуществляется секретарем заседания Комитета, избираемым на каждом заседании.

3.4.4. Председатель ТОС не может являться Председателем Комитета.

3.4.5. Заседания Комитета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с утвержденным Комитетом планом работы Комитета.

Заседание Комитета ведет Председатель Комитета, а в случае его отсутствия - член Комитета, избираемый из присутствующих на заседании членов Комитета простым большинством голосов.

Повестка заседания Комитета утверждается Председателем Комитета, а в случае его отсутствия - членом Комитета, избранным из присутствующих на заседании членов Комитета простым большинством голосов. Внеочередное заседание Комитета может быть созвано по требованию Председателя Комитета или не менее одной трети его членов.

3.4.6. Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Комитета.

3.4.7. При осуществлении своей деятельности Комитет обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, Ярославской области, Устав Гаврилов-Ямского муниципального округа, иные муниципальные нормативные правовые акты, настоящий Устав и решения Собрания (Конференции).

3.4.8. Полномочия Комитета могут быть прекращены досрочно в случае принятия соответствующего решения Собранием (Конференцией), в том числе в случае нарушения Комитетом действующего законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, договорных обязательств, настоящего Устава.

3.4.9. Комитет в пределах своей компетенции уполномочен:

1) действовать в интересах населения, проживающего на соответствующей территории;

2) осуществлять полномочия по владению, пользованию и распоряжению имуществом ТОС;

3) вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;

4) определять штатное расписание, размер и порядок оплаты труда лиц, работающих на постоянной (штатной) основе, и граждан, привлеченных к выполнению работ на основе гражданско-правовых договоров;

5) созывать Собрание (Конференцию) по вопросам, отнесенным к уставной деятельности ТОС;

6) принимать решение о принятии в члены ТОС и исключении из членов ТОС;

7) осуществлять контроль за деятельностью единоличного исполнительного органа ТОС;

8) осуществлять иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Комитета, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Собрания (Конференции).

3.4.10. Комитет обязан:

1) обеспечивать исполнение решений, принятых на Собрании (Конференции);

2) обеспечивать взаимодействие ТОС с органами местного самоуправления, иными организациями на основе договоров и соглашений;

3) представлять не реже одного раза в год на рассмотрение и утверждение Собранию (Конференции) отчет о своей деятельности;

4) осуществлять права юридического лица от имени ТОС и исполнять его обязанности в соответствии с настоящим Уставом.

3.4.11. Решения Комитета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

3.4.12. Решения Комитета оформляются протоколами, подписываются Председателем

Комитета и секретарем заседания Комитета и в течение 10 дней доводятся до сведения органов местного самоуправления.

3.5. Председатель является единоличным исполнительным органом ТОС.

3.5.1. Председатель избирается Собранием (Конференцией) сроком на \_\_\_\_\_ года (лет).

3.5.2. Председатель:

1) осуществляет хозяйственную деятельность, направленную на достижение целей и задач ТОС и удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории;

2) организывает подготовку и проведение Собраний (Конференций), оформление протоколов заседаний Собраний (Конференций), осуществляет контроль за реализацией принятых решений;

3) представляет интересы ТОС в суде, в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами, без доверенности действует от имени ТОС;

4) информирует органы местного самоуправления о деятельности ТОС, о положении дел в социально-экономической, культурной, жилищно-коммунальной и иных сферах в границах ТОС;

5) оказывает содействие в осуществлении контроля за соблюдением правил благоустройства в границах ТОС;

6) информирует уполномоченные органы государственной власти и местного самоуправления о случаях нарушения законодательства, общественного порядка, безопасности граждан, сохранности имущества и т.д. в границах ТОС;

7) ежеквартально информирует Комитет о результатах своей деятельности, а также об исполнении сметы доходов и расходов;

8) представляет не реже одного раза в год на рассмотрение и утверждение Собранию (Конференции) отчет о своей деятельности;

9) решает иные вопросы, порученные ему Собранием (Конференцией) или Комитетом либо отнесенные настоящим Уставом к его компетенции.

3.6. Контрольно-ревизионная комиссия.

3.6.1. Контрольно-ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом, создается для контроля и проверки финансово-хозяйственной деятельности ТОС, избирается Собранием (Конференцией) сроком на \_\_\_\_\_ года (лет). Количество членов Контрольно-ревизионной комиссии составляет \_\_\_\_\_ человек(а). Членами Контрольно-ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Комитета, Председатель и их близкие родственники.

3.6.2. Контрольно-ревизионная комиссия действует на основании Положения, утверждаемого Собранием (Конференцией).

3.6.3. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности ТОС по итогам деятельности за год, а также по своей инициативе, решению Собрания (Конференции), Комитета, но не реже одного раза в год. Результаты проведения ревизионных проверок утверждаются Собранием (Конференцией) и доводятся до сведения населения, проживающего в границах ТОС;

2) подтверждает достоверность данных, содержащихся в годовом отчете ТОС, годовой бухгалтерской отчетности и иных отчетах, а также других финансовых документов ТОС;

3) информирует о выявленных в ходе проверок фактах нарушений, установленных федеральным законодательством порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также федерального законодательства при осуществлении

финансово-хозяйственной деятельности;

4) проверяет законность хозяйственных операций ТОС, осуществляемых по заключенным от имени ТОС договорам и сделкам;

5) проверяет выполнение предписаний по устранению нарушений и недостатков, ранее выявленных Контрольно-ревизионной комиссией;

6) проверяет на соответствие решений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, принимаемых Комитетом, настоящему Уставу и решениям Собрания (Конференции).

3.6.4. При осуществлении своих полномочий Контрольно-ревизионная комиссия вправе созывать Собрание (Конференцию).

3.6.5. Контрольно-ревизионная комиссия принимает решения в рамках своих полномочий. Принятые решения не могут противоречить федеральному законодательству и законам Ярославской области, Уставу Гаврилов-Ямского муниципального округа, иным муниципальным нормативным правовым актам и настоящему Уставу.

3.6.6. Заседания Контрольно-ревизионной комиссии считаются правомочными при участии в заседании более половины ее членов. Решение Контрольно-ревизионной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Контрольно-ревизионной комиссии, присутствующих на заседании Контрольно-ревизионной комиссии.

3.6.7. Контрольно-ревизионную комиссию возглавляет Председатель Контрольно-ревизионной комиссии, избираемый членами Контрольно-ревизионной комиссии из числа ее членов на срок полномочий Контрольно-ревизионной комиссии для созыва и ведения заседаний Контрольно-ревизионной комиссии, оформления соответствующих протоколов, организации работы Контрольно-ревизионной комиссии. Ведение протокола заседания Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется секретарем заседания Контрольно-ревизионной комиссии, избираемым на каждом заседании.

3.6.8. Решения Контрольно-ревизионной комиссии подписываются Председателем Контрольно-ревизионной комиссии и секретарем заседания Контрольно-ревизионной комиссии.

3.7. Полномочия Председателя, членов Комитета, членов Контрольно-ревизионной комиссии прекращаются в случаях:

1) истечения срока полномочий, установленного настоящим Уставом;

2) подачи личного заявления о прекращении полномочий;

3) выбытия на постоянное место жительства за пределы соответствующей территории;

4) смерти;

5) вступления в силу решения суда о признании гражданина умершим, безвестно отсутствующим, недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) по решению Собрания (Конференции);

7) невыполнения либо ненадлежащего выполнения своих обязанностей, нарушения законодательства, муниципальных правовых актов, настоящего Устава;

8) вступления в силу обвинительного приговора суда;

9) грубого нарушения своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;

10) по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации (если полномочия осуществляются на постоянной основе).

## 4. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ ИМУЩЕСТВА, ПОЛЬЗОВАНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ И ФИНАНСОВЫМИ СРЕДСТВАМИ

4.1. Имущественную основу деятельности ТОС могут составлять:

- 1) собственное имущество ТОС;
- 2) муниципальное имущество, переданное ТОС в безвозмездное пользование или аренду;
- 3) частное имущество, переданное ТОС в безвозмездное пользование или аренду;
- 4) субсидии, гранты из бюджета и внебюджетных источников.

4.2. Источниками формирования имущества ТОС являются:

- 1) доход от гражданско-правовых сделок;
- 2) субсидии (гранты) из бюджетов разного уровня;
- 3) кредиты финансово-кредитных учреждений и иные заемные средства;
- 4) добровольные пожертвования и взносы;
- 5) вступительные, членские и иные имущественные взносы членов ТОС;
- 6) иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

4.3. Средства и имущество ТОС используются для достижения целей и задач ТОС, решения вопросов, определенных настоящим Уставом.

4.4. Приобретение, пользование и распоряжение имуществом ТОС осуществляется на основании решения Комитета в порядке, определенном таким решением.

Едиличный исполнительный орган ТОС самостоятельно приобретает и распоряжается имуществом и финансовыми средствами в соответствии с его компетенцией в пределах утвержденной сметы и (или) решения Комитета.

4.5. Учет имущества и финансовых средств, хозяйственная и финансовая деятельность ТОС осуществляются в соответствии с законодательством.

Ответственность за организацию учета имущества, финансовых средств, хозяйственной и финансовой деятельности ТОС, соблюдение законодательства при осуществлении финансовых операций и хозяйственной деятельности несет Председатель и бухгалтер в соответствии с компетенцией, определенной настоящим Уставом и действующим законодательством.

4.6. Председатель:

1) по согласованию с Комитетом назначает и освобождает бухгалтера ТОС либо организует учет имущества, финансовых средств, финансовой и хозяйственной деятельности ТОС в соответствии с решениями Собрания (Конференции), Комитета;

2) представляет на утверждение смету доходов и расходов ТОС и отчет об их исполнении;

3) в порядке, установленном законодательством, представляет уполномоченным государственным органам информацию о финансовой и хозяйственной деятельности ТОС для осуществления контроля за соблюдением законодательства в указанной сфере.

4.7. Членам ТОС, обладающим правом на участие в осуществлении территориального общественного самоуправления, гарантируется предоставление Комитетом не чаще 1 раза в год информации о финансовой, хозяйственной и другой деятельности органов ТОС в соответствии с подпунктом 2 пункта 5.2 настоящего Устава. Предоставление информации осуществляется на основании письменного заявления члена ТОС в Комитет. Срок предоставления информации не может превышать 15 дней. Перечень предоставляемой информации членам ТОС устанавливается решением Комитета.

## 5. ЧЛЕНСТВО И ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ

5.1. Членами ТОС могут быть физические лица, достигшие восемнадцатилетнего

возраста, проживающие (зарегистрированные в жилых помещениях на постоянной или временной основе) на территории, определенной в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Устава.

Члены ТОС имеют равные права и несут равные обязанности.

Членство в ТОС неотчуждаемо. Осуществление прав члена ТОС не может быть передано другому лицу.

Порядок осуществления прав членов ТОС предусмотрен положениями настоящего Устава, а также Положением о членстве, утвержденном Собранием (Конференцией).

Члены ТОС не отвечают по обязательствам ТОС, а ТОС не отвечает по обязательствам своих членов.

Член ТОС не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего ТОС. Члены ТОС не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность ТОС имущество, в том числе на членские и иные имущественные взносы.

5.2. Член ТОС вправе:

- 1) участвовать в управлении делами ТОС;
- 2) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законами и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности ТОС и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- 3) обжаловать решения органов ТОС, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- 4) пользоваться безвозмездно и (или) на равных началах с другими членами услугами, оказываемыми ТОС;
- 5) избирать и быть избранным в руководящие, исполнительные и контрольно-ревизионные органы ТОС;
- 6) по своему усмотрению в любое время выйти из состава членов ТОС;
- 7) требовать, действуя от имени ТОС, возмещения причиненных ТОС убытков;
- 8) оспаривать, действуя от имени ТОС, совершенные им сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применение последствий недействительности ничтожных сделок ТОС;
- 9) обладать иными правами, предусмотренными действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.3. Член ТОС обязан:

- 1) участвовать в образовании имущества ТОС в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом;
- 2) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности ТОС;
- 3) участвовать в принятии решений, без которых ТОС не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- 4) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда ТОС;
- 5) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано ТОС;
- 6) уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские и иные имущественные взносы;
- 7) нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.4. Основным источником образования имущества и денежных средств ТОС являются бюджетные субсидии, а также добровольные членские и иные имущественные взносы, перечисляемые в денежной форме (в рублях).

5.5. Комитет ведет реестр членов ТОС.

5.6. Прием в члены ТОС осуществляется Комитетом на основании письменного

заявления вступающего, подаваемого Председателю Комитета. Рассмотрение такого заявления Комитетом подлежит в срок не позднее 45 календарных дней с момента его поступления. Решение Комитета о приеме в члены ТОС считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов Комитета при условии правомочности заседания Комитета. Не допускается отказ в приеме в члены ТОС по иным причинам, кроме несоответствия физического лица требованиям, указанным в пункте 5.1 настоящего Устава. В случае принятия кандидата в члены ТОС ему может быть выдана выписка из протокола, подтверждающая принятое решение (в случае указания об этом в заявлении о приеме в члены в ТОС).

5.7. Член ТОС по своему усмотрению может выйти из него в любое время. Выход из членов ТОС осуществляется на основании письменного заявления члена ТОС, подаваемого Председателю Комитета. Принятие решения Комитетом по вопросу выхода из членов ТОС не требуется. Член ТОС считается прекратившим членство в ТОС с момента получения Председателем Комитета заявления о прекращении членства. Комитет вносит соответствующие изменения в реестр членов ТОС.

5.8. Член ТОС может быть исключен из ТОС по решению Комитета в случае неисполнения обязанностей члена ТОС, установленных настоящим Уставом, а также:

- если член ТОС не принимает участия в его деятельности более 3 месяцев и фактически утратил связь с ТОС;
- член ТОС не отвечает требованиям к членам ТОС, установленным настоящим Уставом;
- в случае признания члена ТОС недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- в случае смерти гражданина, являющегося членом ТОС.

Вопрос об исключении из членов ТОС может быть вынесен на рассмотрение Комитета любым членом Комитета или Контрольно-ревизионной комиссии, Председателем, а также членами ТОС, составляющими не менее 1/4 от общего числа членов ТОС.

5.9. Решение об исключении из членов принимается Комитетом открытым голосованием простым большинством голосов при наличии кворума. В случае исключения лица из ТОС по решению Комитета лицо считается выбывшим со дня принятия такого решения. В случае смерти члена ТОС, в случае признания члена ТОС недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу, он считается выбывшим со дня соответствующего события.

## 6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ТОС

6.1. Инициатором внесения изменений в настоящий Устав могут выступать Председатель, член Комитета или Контрольно-ревизионной комиссии, или не менее 1/3 членов ТОС. Проект Устава в новой редакции с учетом предлагаемых изменений готовится Председателем ТОС и представляется Собранию (Конференции) для рассмотрения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Собрания (Конференции), принятому квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов присутствующих членов (делегатов) ТОС. Устав с внесенными изменениями, дополнениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

6.3. Изменения, внесенные в Устав ТОС, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава ТОС в новой редакции.

## 7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ТОС

7.1. ТОС может быть реорганизовано или ликвидировано.

7.2. Реорганизация ТОС может быть осуществлена в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

7.3. ТОС считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации ТОС в форме присоединения к нему другого юридического лица ТОС считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.4. Решение о реорганизации ТОС принимается Собранием (Конференцией) квалифицированным большинством (не менее 2/3) голосов членов (делегатов) ТОС, присутствующих на Собрании (Конференции).

7.5. Ликвидация ТОС возможна:

- по решению Собрания (Конференции);

- по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.6. При принятии решения о ликвидации ТОС Собрание (Конференция) назначает ликвидатора (ликвидационную комиссию), к которому(ой) переходят все права по управлению ТОС.

7.7. Ликвидатор публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации ТОС и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

7.8. Ликвидатор принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации ТОС.

7.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, утверждаемый Собранием (Конференцией), который содержит сведения о составе имущества ТОС, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о передаче требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидатором.

7.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием (Конференцией).

7.11. При ликвидации ТОС оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, для достижения которых оно было создано, и (или) на благотворительные цели.

7.12. Ликвидация ТОС считается завершенной, а ТОС - прекратившим свою деятельность после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.13. При ликвидации ТОС муниципальное имущество, переданное ТОС в безвозмездное пользование или аренду, подлежит возврату в муниципальную казну.

Информация об использовании оставшегося после ликвидации ТОС имущества в обязательном порядке обнародуется.

Протокол  
собрания инициативной группы

\_\_\_\_\_ (место проведения собрания)

\_\_\_\_\_ (дата проведения)

Присутствуют:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество лиц, присутствующих на собрании)

I. Утверждение повестки дня.

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_

ИТОГИ голосования:

"за" - \_\_\_\_\_; "против" - \_\_\_\_\_; "воздержались" - \_\_\_\_\_. Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить следующую повестку дня (примерная):

1. Об избрании председателя и секретаря собрания.
2. Об образовании инициативной группы граждан в целях (учреждения ТОС/рассмотрения предложений, предусмотренных подразделом 5 Положения).
3. О предложениях (по наименованию, границам, проекту Устава ТОС).
4. Об организации работы по подготовке к созыву и проведению собрания (конференции) граждан в целях (учреждения ТОС/рассмотрения предложений, предусмотренных подразделом 5 Положения).
5. Об уполномоченном представителе инициативной группы граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и жителями.

II. Рассмотрение вопросов повестки дня.

1. По первому вопросу:

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_

ИТОГИ голосования:

"за" - \_\_\_\_\_; "против" - \_\_\_\_\_; "воздержались" - \_\_\_\_\_. Решение принято.

РЕШИЛИ: Избрать председателем собрания \_\_\_\_\_,  
секретарем собрания \_\_\_\_\_.

2. По второму вопросу:

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_

ИТОГИ голосования:

"за" - \_\_\_\_\_; "против" - \_\_\_\_\_; "воздержались" - \_\_\_\_\_. Решение принято.

РЕШИЛИ: Образовать инициативную группу граждан в целях (учреждения ТОС/рассмотрения предложений, предусмотренных подразделом 5 Положения) в следующем составе: \_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество членов инициативной группы)

Сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства), согласия на обработку персональных данных прилагаются к настоящему протоколу.

3. По третьему вопросу:

СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_



Согласие  
на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(серия, номер)

(дата, кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Муниципальному Совету Гаврилов-Ямского муниципального округа (152240, Ярославская область, г.Гаврилов-Ям, ул.Советская, д.51), Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа (152240, Ярославская область, г.Гаврилов-Ям, ул.Советская, д.51) на обработку своих персональных данных без использования средств автоматизации (сбор, хранение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), удаление, уничтожение) в объеме:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина

Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи;

- адрес места жительства (места пребывания);

- номер телефона или сведения о других способах связи.

Указанные персональные данные предоставляются в целях организации и осуществления ТОС \_\_\_\_\_".

Согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания в течение всего срока осуществления деятельности ТОС " \_\_\_\_\_ " и может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)