



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярославской области

Принято Муниципальным Советом
Гаврилов-Ямского муниципального
округа 17.03.2026

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярославской области,

Муниципальный Совет Гаврилов-Ямского муниципального округа
РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярославской области.

2. Признать утратившими силу следующие нормативно-правовые акты:
- решение Собраний представителей Гаврилов-Ямского муниципального района от 17.10.2024 № 368 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельских поселений Гаврилов-Ямского муниципального района»;

- решение Муниципального Совета городского поселения Гаврилов-Ям от 26.10.2021 №98 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского поселения Гаврилов-Ям Ярославской области».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета
Гаврилов-Ямского муниципального округа

В.А. Пятницкая

Глава Гаврилов-Ямского
муниципального округа

А.Х. Рустамов

от 17.03.2026 № 249

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения.

1.1. Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления на территории Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярославской области муниципального контроля в сфере благоустройства.

1.2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение Правил благоустройства на территории Гаврилов-Ямского муниципального округа, утвержденного решением Муниципального Совета Гаврилов-Ямского муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее - обязательные требования).

1.3. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан, индивидуальных предпринимателей и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

1.4. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляет управление муниципального контроля Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа (далее – Управление, контрольный орган).

1.5. Перечень лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, определяется постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа.

1.6. Должностные лица контрольного органа при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства реализуют права и несут обязанности, соблюдают ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.7. Контрольный орган обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства посредством ведения журнала учета объектов контроля.

1.8. Понятия, применяемые в Положении, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

2. Организация муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется на основе системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

2.3. Отнесение объектов контроля к одной из категорий риска осуществляется на основе сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска:

1) к категории среднего риска относятся объекты контроля, принадлежащие контролируруемому лицу и (или) используемые им, при наличии в течение трех лет, предшествующих дате отнесения объекта контроля к категории риска, установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения контролируемым лицом предписания об устранении на объекте контроля нарушений обязательных требований, выявленных при проведении в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ контрольного мероприятия;

2) к категории умеренного риска относятся объекты контроля, принадлежащие контролируруемому лицу и (или) используемые им, при наличии в течение трех лет, предшествующих дате отнесения объекта контроля к категории риска, исполненного предписания об устранении на объекте контроля нарушений обязательных требований, выявленных при проведении в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ контрольного мероприятия;

3) к категории низкого риска относятся объекты контроля, не отнесенные к категории среднего или умеренного риска.

2.4. Виды и периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля определяются:

- 1) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, - одно контрольное мероприятие из указанных в пункте 4.2 Положения в 3 года;
- 2) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска, - одно контрольное мероприятие из указанных в пункте 4.2 Положения в 5 лет.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

2.5. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

2.6. Управление ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле в сфере благоустройства с указанием сведений о достижении ключевых

показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля в сфере благоустройства, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей.

2.7. В соответствии с частью 10 статьи 98 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органов муниципального контроля в сфере благоустройства действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

2.8. Перечень индикаторов риска обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства определен в приложение 1 к Положению.

2.9. Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства и их целевые значения определены в приложение 2 к Положению.

2.10. Индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства определены в приложение 3 к Положению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.1. Профилактические мероприятия проводятся контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения, а также являются приоритетными по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда, утверждаемой постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа.

Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном портале Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения контрольным органом, определенным программой профилактики рисков причинения вреда.

Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.3. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.3.1. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в соответствии со статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ посредством размещения

соответствующих сведений на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.3.2. Ежегодно по итогам осуществления за предыдущий год муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ осуществляется обобщение правоприменительной практики.

Управление обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольных органов (далее - доклад о правоприменительной практике). Проект доклада о правоприменительной практике подлежит публичному обсуждению.

Доклад о правоприменительной практике утверждается постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа и размещается на официальном портале Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 01 июля года, следующего за отчетным годом.

3.3.3. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо вправе в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение должно содержать:

- 1) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина;
- 2) адрес контролируемого лица, а также адрес электронной почты (при наличии);
- 3) идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- 4) дату и номер предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, направленного в адрес контролируемого лица;
- 5) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе приложить к возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

Контрольный орган рассматривает возражения и направляет контролируемому лицу в течение двадцати рабочих дней со дня регистрации возражения решение по результатам рассмотрения возражения.

По результатам рассмотрения возражения принимается одно из следующих решений:

- 1) оставить предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований без изменения, а возражение без удовлетворения - в случае признания доводов, изложенных в возражении, необоснованными;
- 2) отменить предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований полностью или в части, удовлетворить возражение полностью или в части - в случае признания доводов, изложенных в возражении, обоснованными.

Контрольный орган осуществляет учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, возражений в отношении

предостережения и решений, принятых по результатам рассмотрения возражения, а также используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.3.4. Консультирование (разъяснение по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ по следующим вопросам:

- организация и осуществление муниципального контроля;
- порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением;
- применение мер ответственности за нарушение обязательных требований.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Контрольный орган осуществляет учет консультирований в рамках осуществления муниципального контроля посредством ведения журнала учета консультирований.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев поступления от контролируемого лица (его представителя) запроса о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Если в течение календарного года поступило пять или более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

3.3.5 Профилактический визит проводится контрольным органом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор". В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита контрольным органом может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В ходе профилактического визита контрольным органом может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

Проведение обязательных профилактических визитов должно быть предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее, чем за двадцать четыре часа до даты его проведения в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

Порядок и сроки проведения обязательного профилактического визита устанавливаются положением о виде контроля. Контрольный орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, контрольный орган незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица).

Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

4.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого контрольным органом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры в соответствии со статьей 61 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

Внеплановые контрольные мероприятия осуществляются с учетом требований, установленных статьями 65 и 66 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ, на основании решения контрольного органа, принятого в порядке, установленном статьей 64 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ.

Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий может быть:

1) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации) о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ;

6) наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании программы проверок;

7) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

8) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений об осуществлении деятельности без уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности, установленного частью 1 статьи 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", в случае, если представление такого уведомления является обязательным, или без включения сведений о средстве размещения в реестр классифицированных средств размещения, или без лицензии, предусмотренной для видов деятельности, указанных в пунктах 6 - 9.1, 11, 12, 14 - 17, 19 - 21, 24 - 31, 34 - 36, 39, 40, 42 - 55 и 59 части 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", или без предоставления в государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, сведений, необходимых для регистрации в указанной информационной системе, в случаях, если

представление таких сведений является обязательным, с извещением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в течение двадцати четырех часов органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля;

9) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ.

4.2. В рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на плановой и внеплановой основе проводятся следующие контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

4.2.1. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.2.2. Рейдовый осмотр проводится в соответствии со статьей 71 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;
- 6) экспертиза.

4.2.3. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

4.2.4. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;
- 6) экспертиза.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

Срок проведения выездных проверок и срок взаимодействия с субъектами малого предпринимательства в ходе проведения выездных проверок, распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного пунктом 2 части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" для малых предприятий, а в части проведения выездных проверок микропредприятий - на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного указанным пунктом для микропредприятий. Действие положений настоящей части распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, сформированный в соответствии с подпунктом 19.6 пункта 1 статьи 265 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.3. В рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

4.3.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.3.2. Выездное обследование проводится в соответствии со статьей 75 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) отбор проб (образцов);
- 3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 4) экспертиза.

Отбор проб (образцов) включает в себя последовательность следующих действий:

- 1) определение (выбор) проб (образцов), подлежащих отбору, и точек отбора;
- 2) определение метода отбора пробы (образца), подготовка или обработка проб

(образцов) вещества или материала с целью получения требуемой пробы (образца);

3) отбор пробы (образца) и ее упаковка.

Отбор проб (образцов) осуществляется в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, экспертизы.

Способ упаковки отобранной пробы (образца) должен обеспечивать ее сохранность и пригодность для дальнейшего соответствующего инструментального обследования, экспертизы.

После отбора проб (образцов) составляется протокол отбора проб (образцов).

Отбор проб (образцов) проводится с обязательным использованием видеозаписи.

В случае, если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, инспектор вправе незамедлительно провести контрольную закупку или мониторинговую закупку с извещением о начале и результатах проведения (в течение пяти рабочих дней после получения таких сведений) соответствующей закупки органа прокуратуры (при условии, что возможность проведения контрольной закупки или мониторинговой закупки в соответствии с настоящей статьей предусмотрена настоящим Федеральным законом, федеральным законом о виде контроля). В отношении проведения контрольной закупки или мониторинговой закупки не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении контрольной закупки или мониторинговой закупки вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий в течение пяти рабочих дней с момента завершения контрольной закупки или мониторинговой закупки.

4.4. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случаях:

1) временной нетрудоспособности;

2) административного ареста;

3) избрания в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

4) наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия должна содержать сведения, указанные в абзацах четвертом - шестом подпункта 3.3.3 пункта 3.3 Положения, а также:

1) доказательства наступления и описание обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольных мероприятий, и их продолжительность;

2) срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении информации о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

4.5. При проведении инспекционного визита, рейдового осмотра, выездной проверки, выездного обследования для фиксации нарушений обязательных

требований используются фотосъемка и (или) аудио- и видеозапись.

Используемые способы фиксации доказательств нарушений обязательных требований должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, дату и время фиксации. Аудио- и видеозапись осуществляются в течение всего времени проведения контрольного мероприятия с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, указывается в акте контрольного мероприятия и (или) в протоколе контрольного действия, совершаемого в рамках контрольного мероприятия. Фотографии, аудио- и видеозаписи прикладываются к акту контрольного мероприятия и (или) к протоколу контрольного действия, совершаемого в рамках контрольного мероприятия.

4.6. Оформление результатов контрольного мероприятия осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.7. Контрольный орган при проведении и по результатам проведения контрольных мероприятий принимает решения, установленные Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.8. Контроль за исполнением предписаний, иных решений контрольного (надзорного) органа, является контрольный (надзорный) орган, вынесший решение. Уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа по ходатайству контролируемого лица, по представлению инспектора или по решению органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, вправе внести изменения в решение в сторону улучшения положения контролируемого лица.

4.9. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

Решение об отсрочке исполнения решения принимается уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона №248-ФЗ.

5. Обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.

5.1. Решения органа муниципального контроля в сфере благоустройства, действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Закона № 248-ФЗ.

Решения органа муниципального контроля, действия (бездействие) его должностных лиц, осуществляющих плановые и внеплановые контрольные мероприятия, могут быть обжалованы в суд только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, имеют право на досудебное обжалование:

- а) решений о проведении контрольных мероприятий;
- б) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- в) действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий.

5.3. Жалоба подается контролируемым лицом в администрацию Гаврилов-Ямского муниципального округа в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба на решения органа муниципального контроля, действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля в сфере благоустройства рассматривается руководителем органа муниципального контроля.

Жалоба на решение органа муниципального контроля, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание органа муниципального контроля в сфере благоустройства может быть подана в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен руководителем органа муниципального контроля в сфере благоустройства.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба на решение органа муниципального контроля в сфере благоустройства, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

**Перечень
индикаторов риска обязательных требований
при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства**

Наличие сведений о выявлении в течение тридцати календарных дней трех и более аналогичных случаев отклонения состояния объекта контроля, требования к которому установлены Правилами благоустройства территории поселений Гаврилов-Ямского муниципального округа, свидетельствующих об имеющихся признаках нарушения обязательных требований в сфере благоустройства и возможном риске причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, которые поступили от граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления, получены из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в результате проведения мероприятий, направленных на оценку достоверности поступивших сведений.

**Ключевые показатели
муниципального контроля в сфере благоустройства и их целевые значения**

Наименование показателя	Методика расчета значения показателя	Целевое значение показателя
<p>доля предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, исполненных контролируруемыми лицами, в общем количестве предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период (ДИП₁)</p>	<p>рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{ДИП}_1 = \frac{\text{КИП}_1}{\text{КП}_1} \times 100\%,$ <p>где: КИП₁ - количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, исполненных контролируруемыми лицами за отчетный период; КП₁ - общее количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных контролируемым лицам за отчетный период</p>	<p>не менее 30%</p>
<p>доля предписаний об устранении выявленных нарушений, исполненных контролируруемыми лицами, в общем количестве предписаний об устранении выявленных нарушений, выданных за отчетный период (ДИП₂)</p>	<p>рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{ДИП}_2 = \frac{\text{КИП}_2}{\text{КП}_2} \times 100\%,$ <p>где: КИП₂ - количество предписаний об устранении выявленных нарушений, исполненных контролируруемыми лицами за отчетный период; КП₂ - общее количество предписаний об устранении выявленных нарушений, выданных контролируемым лицам за отчетный период</p>	<p>не менее 50%</p>

Индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Гаврилов-Ямского муниципального округа

1. Количество профилактических мероприятий, проведенных за отчетный период.
2. Количество профилактических мероприятий по каждому виду профилактических мероприятий, проведенных за отчетный период.
3. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, в отношении которых контролируемым лицом поданы возражения за отчетный период.
4. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, отмененных по результатам рассмотрения возражений контролируемого лица за отчетный период.
5. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.
6. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований.
7. Количество внеплановых контрольных мероприятий по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.
8. Количество внеплановых контрольных мероприятий по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований.
9. Количество административных правонарушений, признаки совершения которых выявлены за отчетный период в ходе контрольных мероприятий, информация о которых направлена контрольным органам или должностным лицам для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности.
10. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбужденных на основании информации о выявлении за отчетный период в ходе контрольного мероприятия признаков административного правонарушения.
11. Количество предупреждений, назначенных по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбужденных на основании информации о выявлении в отчетном периоде в ходе контрольного мероприятия признаков административного правонарушения.
12. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения внеплановых контрольных мероприятий за отчетный период.
13. Количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.
14. Количество заявлений контролируемых лиц об оспаривании в судебном порядке решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц, направленных за отчетный период.
15. Количество заявлений контролируемых лиц об оспаривании в судебном порядке решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.