



АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2026 № 21

Об образовании межведомственной комиссии
по поддержке участников специальной военной
операции и членов их семей

В соответствии с указом Губернатора от 03.04.2023 № 63 «Об образовании межведомственной комиссии по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей», руководствуясь Уставом Гаврилов-Ямского муниципального округа Ярославской области,

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать межведомственную комиссию по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей и утвердить ее состав (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей (Приложение 2).
3. Контроль за постановлением возложить на руководителя кластера социального развития Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа Сорокину Л.Ю.
4. Постановление опубликовать в сетевом издании «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Гаврилов-Ямского
муниципального округа

А.Х. Рустамов

СОСТАВ
межведомственной комиссии по поддержке участников
специальной военной операции и членов их семей

Рустамов Алишер Хужамуратович	- Глава Гаврилов-Ямского муниципального округа, руководитель межведомственной комиссии
Сорокина Лариса Юрьевна	- руководитель кластера социального развития Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа, заместитель руководителя межведомственной комиссии
Рубцова Наталья Евгеньевна	- главный специалист управления делами Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа, секретарь комиссии

Члены межведомственной комиссии:

Бондарева Наталия Сергеевна	- консультант управления социального развития Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа
Исаева Татьяна Николаевна	- консультант управления социального развития Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа
Карповская Ольга Сергеевна	- социальный координатор Государственного фонда «Защитники Отечества» по Ярославской области (по согласованию)
Павлова Екатерина Владимировна	- Управляющий делами Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа – начальник управления делами
Смулов Максим Михайлович	- начальник управления экономического развития Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по поддержке участников специальной
военной операции и членов их семей

1. Общие положения

1.1. Положение о межведомственной комиссии по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей (далее - Положение) определяет статус и порядок деятельности межведомственной комиссии по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей на территории Гаврилов-Ямского муниципального округа (далее - межведомственная комиссия).

1.2. Межведомственная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным в целях координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи:

ветеранам боевых действий, принимавшим участие (содействовавшим выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенным с военной службы (службы, работы) (далее - ветераны боевых действий);

лицам, принимавшим в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - лица, принимавшие участие в боевых действиях);

членам семей лиц, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий), членам семей лиц, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий).

1.3. Членами семей лиц, указанных в абзацах втором и третьем пункта 1.2 данного раздела Положения, признаются лица в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 года № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества».

1.4. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ярославской области, актами Губернатора области и Правительства области, нормативно-правовыми актами Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.5. В состав межведомственной комиссии входят представители Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа, иных государственных органов и организаций.

Члены межведомственной комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2. Задачи межведомственной комиссии

Основными задачами межведомственной комиссии являются:

- мониторинг отработки обращений лиц, указанных в пункте 1.2 раздела 1 Положения, разработка по его результатам предложений по устранению недоработок в деятельности Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа;

- разработка комплекса мероприятий по содействию в трудоустройстве ветеранов боевых действий и лиц, принимавших участие в боевых действиях, через индивидуальное сопровождение от момента профорientации до закрепления на рабочем месте или открытия собственного дела, в том числе в качестве самозанятого, включая:

 - выработку мер стимулирования работодателей, принимающих на работу ветеранов боевых действий и лиц, принимавших участие в боевых действиях;

 - проработку совместно с Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» и организациями дополнительных возможностей трудоустройства ветеранов боевых действий и лиц, принимавших участие в боевых действиях, включая возможности дистанционной занятости инвалидов;

- разработка предложений по адаптации жилых помещений ветеранов боевых действий и лиц, принимавших участие в боевых действиях, под индивидуальные потребности инвалидов;

- рассмотрение вопросов по медицинской реабилитации ветеранов боевых действий и лиц, принимавших участие в боевых действиях, их социальной адаптации и ресоциализации через региональные социально-реабилитационные центры;

- организация просветительской деятельности в сфере патриотического воспитания с участием ветеранов боевых действий и лиц, принимавших участие в боевых действиях, содействие в участии указанных лиц в волонтерских акциях и программах;

- организация спортивных мероприятий и турниров с участием ветеранов боевых действий и лиц, принимавших участие в боевых действиях;

- взаимодействие с региональными некоммерческими организациями,

объединяющими ветеранов боевых действий и лиц, принимавших участие в боевых действиях, и оказание поддержки указанным организациям;

- организация увековечения памяти ветеранов боевых действий и лиц, принимавших участие в боевых действиях, и их подвигов;

- иные задачи, связанные с основными целями Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества».

3. Права межведомственной комиссии

В целях выполнения задач межведомственная комиссия имеет право:

- в рамках взаимодействия запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти области, органов местного самоуправления муниципальных образований области, организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности необходимые для осуществления деятельности межведомственной комиссии информацию, документы и материалы;

- рассматривать и разрабатывать предложения, рекомендации по осуществлению текущих работ, связанных с реализацией задач межведомственной комиссии, регионального филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» в Ярославской области;

- привлекать для участия в работе межведомственной комиссии экспертов, руководителей организаций и других заинтересованных лиц.

4. Порядок формирования и деятельности межведомственной комиссии

4.1. Состав межведомственной комиссии утверждается постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального округа.

4.2. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний межведомственной комиссии.

4.3. В состав межведомственной комиссии входят руководитель межведомственной комиссии, его заместители, секретарь и члены межведомственной комиссии. Межведомственную комиссию возглавляет руководитель межведомственной комиссии, при его отсутствии - заместитель руководителя межведомственной комиссии.

4.4. Руководитель межведомственной комиссии:

- принимает решение о дате, времени и месте проведения заседания межведомственной комиссии;

- утверждает повестку заседания межведомственной комиссии;

- ведет заседания межведомственной комиссии;

- определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании межведомственной комиссии;

- дает поручения членам межведомственной комиссии;

- подписывает протоколы заседаний межведомственной комиссии.

4.5. Заместитель руководителя межведомственной комиссии:

- по поручению руководителя межведомственной комиссии участвует в

подготовке заседаний межведомственной комиссии;

- в случае отсутствия руководителя межведомственной комиссии исполняет его обязанности, указанные в пункте 4.4 данного раздела Положения.

4.6. Секретарь межведомственной комиссии:

- осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседаний межведомственной комиссии;

- доводит до сведения членов межведомственной комиссии повестку заседания межведомственной комиссии не позднее чем за два рабочих дня до заседания межведомственной комиссии;

- информирует членов межведомственной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания межведомственной комиссии не менее чем за три рабочих дня до назначенной даты проведения заседания;

- оформляет и подписывает протоколы заседаний межведомственной комиссии;

- направляет копии протоколов заседаний межведомственной комиссии членам межведомственной комиссии в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания межведомственной комиссии;

- осуществляет контроль за ходом выполнения решений, принятых на заседании межведомственной комиссии.

4.7. Члены межведомственной комиссии:

- обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов;

- вносят предложения о рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции межведомственной комиссии;

- принимают участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение межведомственной комиссии;

- участвуют в обсуждении вопросов, вынесенных на рассмотрение межведомственной комиссии, и выработке решений по указанным вопросам;

- излагают особое мнение по вопросам, рассматриваемым межведомственной комиссией;

- представляют отчет о проделанной работе по реализации принятых межведомственной комиссией решений.

4.8. Заседания межведомственной комиссии проводятся еженедельно и считаются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа членов межведомственной комиссии.

Решение межведомственной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной комиссии.

Принятые межведомственной комиссией решения фиксируются секретарем межведомственной комиссии в протоколе заседания межведомственной комиссии, оформляемом в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания межведомственной комиссии. Указанный протокол межведомственной комиссии подписывается руководителем межведомственной комиссии.